

# Übersicht: Bücher für gewerbliche Berufsschulen

Angewandte Wirtschaftslehre (Hochedlinger/Bauer) . . . . .	20
Wirtschaftlich handeln – AWL (Arge Wien) . . . . .	22
Deutsch und Kommunikation (Handel/Handwerk) . . . . .	24
Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Schröder . . . . .	25
Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Diridl/Hochedlinger . . . . .	27
Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Arge Wien . . . . .	29
Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Wirtschaftskunde (Bauer) . . . . .	31
Gesundheitslehre und Schönheitspflege . . . . .	32

ERIKA HOCHEDLINGER, JÖRG BAUER, HELMUT BAUMGARTNER, JOHANN EDLINGER, BELINDA KALAB

# Angewandte Wirtschaftslehre

## Grund- und Hauptmodul (Hochedlinger/Bauer)



ONLINE  
blättern

» [www.wissenistmanz.at/blaettern](http://www.wissenistmanz.at/blaettern)

## Die Reihe im Überblick

- » Hervorragend geeignet für heterogene Klassen
- » Berufsbezogen, lebensnah

In dieser Reihe für den neuen Unterrichtsgegenstand „Angewandte Wirtschaftslehre“ steht die berufsbezogene, lebensnahe **Anwendbarkeit der Lehrinhalte** im Vordergrund. Der Unterrichtsstoff wird einfach und verständlich dargestellt, ohne die fachliche Korrektheit zu vernachlässigen.

Die Reihe eignet sich hervorragend für **heterogene Klassen**, da das Übungsspektrum von einfachen Beispielen bis hin zu umfassenden Anwendungen reicht.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Appr. für 2001  
Auflage 2011, 324 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



ONLINE  
blättern



Appr. für 2001  
Auflage 2012, ca. 244 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



ONLINE  
blättern

## 151095 Angewandte Wirtschaftslehre Grundmodul

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4124-5, € 21,00

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4125-2, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Hochedlinger, Erika; Bauer, Jörg; Baumgartner, Helmut; Edlinger, Johann; Kalab, Belinda
- » **Schülerbuch:** Dokumente und Verträge • Schriftliche Kommunikation • Der Kaufvertrag und sein Handlungsablauf • Konsumentenschutz • Finanzierung • Zahlungsverkehr • Betrieb und Unternehmen • Anwendungsbeispiele
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, kommentierte Linklisten, Rechercheaufgaben und Animationen, multimediale Präsentationen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Ausführliche Lösungen und Erläuterungen zu allen Übungen und Wissensfragen, Übersicht über sämtliche Materialien in Schülerbuch und SbX, ausgewählte methodische Vorschläge für einen handlungsorientierten Unterricht, umfangreiche Zusatzinformationen
- » **Lehrer-SbX:** Zusätzliches Unterrichtsmaterial (z. B. Bildschirmpräsentationen), alle Beispiele mit Excel-Lösung, daher sofortige Umrechnung bei geänderten Angaben möglich, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

## 151096 Angewandte Wirtschaftslehre Hauptmodul

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **Neu bearbeitet** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4263-1, € 16,00

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4196-7, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Hochedlinger, Erika; Bauer, Jörg; Baumgartner, Helmut; Edlinger, Johann; Kalab, Belinda
- » **Schülerbuch:** Kostenrechnung • Kalkulation • Betrieb und Unternehmen • Anwendungsbeispiel • Volkswirtschaft • Wirtschaftspolitik • Globalisierung und EU-Binnenmarkt • Stellenbewerbung • Bruttolohn • Nettolohn • Anwendungsbeispiel • Arbeitnehmerveranlagung • Lohnnebenkosten
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, kommentierte Linklisten, Rechercheaufgaben und Animationen, multimediale Präsentationen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Ausführliche Lösungen und Erläuterungen zu allen Übungen und Wissensfragen, Übersicht über sämtliche Materialien in Schülerbuch und SbX, ausgewählte methodische Vorschläge für einen handlungsorientierten Unterricht, umfangreiche Zusatzinformationen
- » **Lehrer-SbX:** Zusätzliches Unterrichtsmaterial (z. B. Bildschirmpräsentationen), alle Beispiele mit Excel-Lösung, daher sofortige Umrechnung bei geänderten Angaben möglich, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

GABRIELE ANDREAS, ANNEMARIE HAIDER, MICHAEL KUDRNA, MIRIAM SEIDL-KÜLL

# Wirtschaftlich handeln

## Angewandte Wirtschaftslehre (Arge Wien)

ONLINE  
blättern» [www.wissenistmanz.at/blaettern](http://www.wissenistmanz.at/blaettern)

## Die Reihe im Überblick

- » Gesamter Lehrstoff in zwei Bänden
- » Vielfältige Arbeitsaufträge für einen schüleraktiven Unterricht

Im Zuge der Modularisierung von Lehrberufen wurde in den neu geschaffenen Lehrplänen der Gegenstand „**Angewandte Wirtschaftslehre**“ eingeführt. Die neue Reihe „Wirtschaftlich handeln“ enthält den gesamten Lehrstoff in zwei Bänden (Grundmodul, Hauptmodul).

Das Autorenteam legt besonderen Wert auf die Prinzipien des **handlungsorientierten Unterrichts**. Die Schüler/innen sollen sich mit den

Themen identifizieren können; es wird immer wieder anhand von Beispielen aus dem Alltag auf die Lebenswelt der Jugendlichen Bezug genommen. Die zahlreichen Aufgabenstellungen bieten alle Voraussetzungen für einen **schüleraktiven Unterricht**.

Das Hauptmodul wird aufgrund der Lohnabrechnung **jährlich aktualisiert**.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Appr. für 2001  
Auflage 2011, 406 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



ONLINE  
blättern



Appr. für 2001  
Auflage 2012, 112 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



ONLINE  
blättern

## 151097 Wirtschaftlich handeln

Angewandte Wirtschaftslehre – Grundmodul

MANZ 4-Schritte-Lernmodell | **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4120-7, € 21,00

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4121-4, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Andreas, Gabriele; Haider, Annemarie; Kudrna, Michael; Seidl-Küll, Miriam
- » **Schülerbuch:** Private und öffentliche Kommunikation • Das Einkommen des Lehrlings • Haushaltsplanung und Einkauf • Verträge • Der Einkauf • Sparen und Geldanlage • Währungsrechnungen • Finanzierung • Zahlungsverkehr • Verträge • Wohnraum • Buchführung • Betrieb und Unternehmen • Marketing • Volkswirtschaft • Internationale Wirtschaft
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Zusatzmaterialien zur Bearbeitung fächerübergreifender Aufgabenstellungen, multimediale Präsentationen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Übersicht über sämtliche Materialien in Schülerbuch und SbX, methodische Vorschläge für einen handlungsorientierten Unterricht, Lösungen und Erläuterungen zu allen Übungen und Wissensfragen
- » **Lehrer-SbX:** Zusätzliches Unterrichtsmaterial (z. B. Bildschirmpräsentationen), automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

## 151106 Angewandte Wirtschaftslehre

Angewandte Wirtschaftslehre – Hauptmodul

MANZ 4-Schritte-Lernmodell | **Neu bearbeitet** | **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4264-8, € 16,00

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4265-5, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Andreas, Gabriele; Haider, Annemarie; Kudrna, Michael; Seidl-Küll, Miriam
- » **Schülerbuch:** Arbeitsverträge, Stellenbewerbung und beruflicher Schriftverkehr • Grundlagen der Entlohnung • Lohnarten • Die Lohnabrechnung • Die Kostenrechnung • Anhang
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Zusatzmaterialien zur Bearbeitung fächerübergreifender Aufgabenstellungen, multimediale Präsentationen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Übersicht über sämtliche Materialien in Schülerbuch und SbX, methodische Vorschläge für einen handlungsorientierten Unterricht, Lösungen und Erläuterungen zu allen Übungen und Wissensfragen
- » **Lehrer-SbX:** Zusätzliches Unterrichtsmaterial (z. B. Bildschirmpräsentationen), geprüfte Linklisten für Rechercheaufgaben, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

HORST FRÖHLER, REINHARD HACKER, PETER ANDERLE, MARKUS ERTL

# Deutsch und Kommunikation

## Handel/Handwerk



„Deutsch und Kommunikation“ besticht durch die Praxisnähe und zahlreiche Beispiele, die sich sowohl für Einzel- als auch für Gruppenarbeit eignen!

Appr. für 2001  
Auflage 2009, 160 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



### 1875 Deutsch und Kommunikation

Sicher und erfolgreich kommunizieren –  
Ausgabe Handel/Handwerk

MANZ 4-Schritte-Lernmodell | SbX inkludiert

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3637-1, € 10,90  
**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-3638-8, € 19,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autoren:** Fröhler, Horst; Hacker, Reinhard; Anderle, Peter; Ertl, Markus
- » **Approbation:** Für alle gewerblichen Lehrberufe und alle Handelsberufe
- » **Schülerbuch:** Grundlagen der Kommunikation • Nonverbale Kommunikation • Mündlicher Ausdruck • Schriftlicher Ausdruck • Umgang mit Informationen • Trainingsprogramm Rechtschreiben und berufsbezogener Schreibwortschatz • Ca. 250 Lernbeispiele und Übungen
- » **Schüler-SbX:** Weitere Übungsbeispiele, Arbeitsblätter, Vorlagen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Info+, Hinweise zu Übungen, zusätzliche Übungsbeispiele, Kommunikationsbeispiele, Merksätze, zusätzliche Tests, Anleitungen zum kreativen Schreiben, Kopiervorlagen
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu den Übungsbeispielen, Arbeitsblätter, Kopiervorlagen, MANZ Lernraum

Gelungene Kommunikation ist im privaten wie im beruflichen Leben ein Schlüssel zum Erfolg. „Deutsch und Kommunikation“ in den Ausgaben für Handel/Handwerk bzw. Büroberufe soll ein Ratgeber sein und bietet eine **Fülle nützlicher Tipps und Tricks für die schriftliche und mündliche Kommunikation**. Die Bände bestechen durch ihre Praxisnähe und die zahlreichen Übungsbeispiele, die sowohl **im Unterricht** als auch für sich in **Einzel- oder Partnerarbeit** bearbeitet werden können. Im Trainingsprogramm Rechtschreiben werden alle notwendigen Fähigkeiten vermittelt, die für die berufliche Praxis von Bedeutung sind. Das inkludierte SbX enthält zusätzliche Übungsbeispiele, Arbeitsblätter und Vorlagen. Der Teacher's Guide erleichtert Ihnen die Unterrichtsvorbereitung durch zusätzliche Übungsbeispiele mit Anregungen, Hintergrundinformationen und Tipps zur Bearbeitung der Beispiele im Schülerbuch und enthält alle Lösungen.

AUTORENINFO » ab Seite 62

WOLFGANG SCHRÖDER, WALTER LIEBMANN, WALTER BUGRAM, FRANZ BERTALAN

# Reihe Schröder

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für gewerbliche Berufe



## Die Reihe im Überblick

- » Altersgerecht, leicht verständlich
- » Originaldokumente zeigen die Zusammenhänge zum realen Wirtschaftsleben.

Die **bewährte Reihe** für den wirtschaftskundlichen Unterricht bietet Ihnen ein aufeinander abgestimmtes Paket für **Rechnungswesen und Wirtschaftskunde**, das jeweils aus Schülerbuch, Teacher's Guide und SbX besteht.

Auf eine altersgerechte und verständliche Sprache vor allem bei schwierigen Inhalten wird größter Wert gelegt. Daneben sind immer wieder **Originaltexte** (Zeitungsausschnitte, Formulare u. Ä.) eingefügt, um die Zusammenhänge des Lehrstoffs mit dem **realen Wirtschaftsleben** zu zeigen und

um auch die Lesekompetenz der Schülerinnen und Schüler zu fördern.

**Ansprechende, farbige Grafiken** tragen zur Visualisierung und Einprägsamkeit der Inhalte bei. Die Übungsaufgaben und Problemstellungen entsprechen dem persönlichen Erlebens- und Erfahrungsbereich der Schülerinnen und Schüler und orientieren sich an ihrem schulischen und beruflichen Vorwissen.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Appr. für 2001  
Auflage 2011, 188 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Appr. für 2001  
Auflage 2012, ca. 80 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Appr. für 2001  
Auflage 2011, 272 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



## 3961 Unser Gewinn

Einführung in das Rechnungswesen

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4112-2, € 9,71

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4113-9, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autor:** Schröder, Wolfgang
- » **Approbation:** Für alle Lehrberufe außer Handel und Verkehr
- » **Schülerbuch:** Lehrlingsentschädigung • Der private Wirtschaftsbereich • Grundlagen der Buchführung • Kostenrechnung und Kalkulation
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Anwendungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu sämtlichen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen zu ausgewählten Themen, didaktische Hinweise für die Unterrichtsplanung, Vorschläge für den Einstieg in einzelne Themen (Cartoons u. a.)
- » **Lehrer-SbX:** Linklisten, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

## 110658 Unser Lohn

Grundlagen der Personalverrechnung

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** **Neu bearbeitet** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4257-0, € 5,18

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4258-7, € 14,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autoren:** Schröder, Wolfgang; Liebmann, Walter
- » **Approbation:** Für alle Lehrberufe außer Handel und Verkehr
- » **Schülerbuch:** Lohn und Lohnarten • Gesetzliche Abzüge • Außerbetriebliche Abrechnung der Löhne • Abfertigung und Beihilfen
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Anwendungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, Bildschirmpräsentationen, Audio-Wiederholungen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu sämtlichen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen zu ausgewählten Themen, didaktische Hinweise für die Unterrichtsplanung
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu allen interaktiven Aufgaben, Linklisten, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

## 1046 Unser Erfolg

Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4116-0, € 14,25

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4117-7, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autoren:** Schröder, Wolfgang; Bugram, Walter; Bertalan, Franz
- » **Approbation:** Für alle Lehrberufe außer Handel und Verkehr
- » **Schülerbuch:** Informations- und Kommunikationstechniken • Dokumente und Urkunden • Rechtsgeschäfte und Verträge • Zahlungsverkehr • Betriebswirtschaft • Volkswirtschaft und Wirtschaftspolitik
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Anwendungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, Bildschirmpräsentationen, Audio-Wiederholungen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu sämtlichen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen zu ausgewählten Themen, didaktische Hinweise für die Unterrichtsplanung, detaillierte Auflistung des SbX-Angebots
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu allen interaktiven Aufgaben, Linklisten, Downloads, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

ERIKA HOCHEDLINGER, WALTER DIRIDL, GERHARD ÖHLSINGER

# Reihe Diridl/Hochedlinger

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für gewerbliche Berufe



## Die Reihe im Überblick

- » Eine Fülle von Lehr- und Übungsbeispielen
- » Aufgabenstellungen aus der Berufs- und Lebenswelt der Schüler/innen
- » Für Einzel-, Partner- und Gruppenarbeiten geeignet

„**Rechnungswesen leicht gemacht**“ umfasst den gesamten Stoff für das Fach im gewerblichen Unterricht und vermittelt die Grundlagen des Rechnungswesens auf leicht verständliche, schülergerechte Art.

Die **berufstypische Lohnabrechnung** findet sich in den beiden Ausgaben „Vom Bruttolohn zum

Nettolohn“: berufsspezifische Lohnabrechnung differenziert in eine Ausgabe für Metall- und Elektroberufe einerseits und für Friseure und Schönheitsberufe andererseits. Die Bände zur Lohnabrechnung werden jährlich aktualisiert.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Appr. für 2001  
Auflage 2011, 236 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Appr. für 2001  
Auflage 2012, 84 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Appr. für 2001  
Auflage 2012, 88 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



## 130885 Rechnungswesen leicht gemacht

Grundkenntnisse des wirtschaftlichen Handelns, Arbeitsbuch für Berufsschulen

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4106-1, € 9,91

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4107-8, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Hochedlinger, Erika; Diridl, Walter; Öhlsinger, Gerhard; Brunbauer, Hubert
- » **Approbation:** alle Lehrberufe außer kfm. Berufe
- » **Schülerbuch:** Berechnung der Lehrlingsentschädigung • Mit Geld haushalten können • Geldgeschäfte • Buchführung • Kostenrechnung • Kalkulation • Kopiervorlagen im Anhang
- » **Schüler-SbX:** Excel-Dateien, Bildschirmpräsentationen, Arbeitsblätter, vertiefende Übungen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen, didaktische Hinweise zur Unterrichtsvorbereitung
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen, Bildschirmpräsentationen, Downloads, vertiefende Übungen, MANZ Lernraum

## 1598 Vom Bruttoloohn zum Nettoloohn

Lohnabrechnung für Metall- und Elektroberufe (Industrie und Gewerbe)

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** **Neu bearbeitet** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4255-6, € 4,15

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4256-3, € 14,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Diridl, Walter; Hochedlinger, Erika
- » **Approbation:** Lehrberufe der Bereiche Metall, Elektro, Elektronik und Kunststoff
- » **Schülerbuch:** Bruttoloohn • Nettoloohn • Arbeitnehmerveranlagung • Lohnnebenkosten • Lohnsteuer-tabelle • Formulare als Kopiervorlagen
- » **Schüler-SbX:** Excel-Dateien, Bildschirmpräsentationen, Arbeitsblätter, vertiefende Übungen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen, didaktische Hinweise zur Unterrichtsvorbereitung
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen, Bildschirmpräsentationen, Downloads, vertiefende Übungen, MANZ Lernraum

## 1585 Vom Bruttoloohn zum Nettoloohn

Lohnabrechnung für die Lehrberufe Friseur und Perückenmacher (Stylist), Kosmetik – Fußpflege – Masseur

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** **Neu bearbeitet** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4253-2, € 4,39

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4254-9, € 14,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Diridl, Walter; Öhlsinger, Gerhard
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe der Schönheitspflege
- » **Schülerbuch:** Bruttoloohn • Nettoloohn • Arbeitnehmerveranlagung • Lohnnebenkosten • Lohnsteuer-tabelle • Formulare als Kopiervorlagen
- » **Schüler-SbX:** Excel-Dateien, Bildschirmpräsentationen, Arbeitsblätter, vertiefende Übungen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen, didaktische Hinweise zur Unterrichtsvorbereitung
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen, Bildschirmpräsentationen, Downloads, vertiefende Übungen, MANZ Lernraum

GABRIELE ANDREAS, RONALD GRUBER, ANNEMARIE HAIDER, MICHAEL KUDRNA, MIRIAM SEIDL-KÜLL

# Reihe Arge Wien

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für gewerbliche Berufe



## Die Reihe im Überblick

- » Eine Fülle von Beispielen
- » Aufgabenstellungen aus der Berufs- und Lebenswelt der Schüler/innen

Die gesamte Reihe geht bei der Vermittlung des Lehrstoffes von der **Erfahrungswelt der Schülerinnen und Schüler** aus. Viele **grafische Darstellungen** und ansprechende Bildimpulse unterstützen das Verständnis der Inhalte. In der Marginalspalte finden die Schülerinnen und Schüler Erläuterungen zu eventuell unbekanntem Begriffen, kurze, interessante Zusatzinformationen sowie auch Tipps zu den Themen für ihr privates oder berufliches Leben.

Zahlreiche Übungsaufgaben und Wiederholungsfragen sollen zur **aktiven Auseinandersetzung mit den Inhalten anregen** und enthalten deshalb auch häufig gezielte **Aufforderungen zu Recherchen**.

Durch die Zusammenfassungen zu jeder Lerneinheit werden die Schülerinnen und Schüler nochmals auf das Wesentliche hingewiesen.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Appr. für 2001  
Auflage 2012, 136 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Appr. für 2001  
Auflage 2012, 64 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Appr. für 2001  
Auflage 2012, ca. 248 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



## 1197 Rechnungswesen für Berufsschulen

### Grundzüge des Rechnungswesens

MANZ 4-Schritte-Lernmodell Neu bearbeitet **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4259-4, € 9,64

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4260-0, € 9,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Andreas, Gabriele; Gruber, Ronald; Kudrna, Michael; Seidl-Küll, Miriam
- » **Approbation:** Für alle Lehrberufe außer Handel u. Verkehr
- » **Schülerbuch:** Das Einkommen des Lehrlings • Haushaltsplanung und Einkauf • Sparen und Geldanlage • Fremdfinanzierung • Währungsrechnungen • Buchführung • Kostenrechnung
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Bildschirmpräsentationen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben und Problemstellungen
- » **Lehrer-SbX:** Zusätzliches Unterrichtsmaterial, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

## 1580 Rechnungswesen Lohnabrechnung

### Grundlagen der Lohnabrechnung

MANZ 4-Schritte-Lernmodell Neu bearbeitet **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4261-7, € 3,99

**Lehrerhandbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4262-4, € 4,80 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorin:** Seidl-Küll, Miriam
- » **Approbation:** Für alle Lehrberufe außer Handel u. Verkehr sowie für Binnenschiffer
- » **Schülerbuch:** Grundlagen der Entlohnung • Lohnarten • Lohnabrechnung • Lohnsteuertabelle
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Bildschirmpräsentationen, MANZ Lernraum
- » **Lehrerhandbuch:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben und Problemstellungen
- » **Lehrer-SbX:** Zusätzliches Unterrichtsmaterial, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

## 1194 Wirtschaftskunde

### Einführung in die Wirtschaftskunde

MANZ 4-Schritte-Lernmodell Neu bearbeitet **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4302-7, € 11,05

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4303-4, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Andreas, Gabriele; Haider, Annemarie; Kudrna, Michael
- » **Approbation:** Für alle Lehrberufe außer Handel und Verkehr sowie für Binnenschiffer
- » **Schülerbuch:** Informations- und Kommunikationstechniken • Rechtsgeschäfte • Verträge • Zahlungsverkehr • Betriebswirtschaft • Volkswirtschaft • Wirtschaftspolitik
- » **Schüler-SbX:** Zusätzliche Aufgaben, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben und Problemstellungen
- » **Lehrer-SbX:** Linklisten, Lösungen, Bildschirmpräsentationen, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum

JÖRG BAUER, HELMUT BAUMGARTNER, JOHANN EDLINGER, BELINDA KALAB

# Wirtschaftskunde (Bauer)

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für gewerbliche Berufe



Appr. für 2001  
 Auflage 2009, 360 Seiten  
 20,5 × 29 cm, 2-färbig



### 3238 Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr

Grundlagen der Betriebswirtschaft in Theorie und Praxis

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3613-5, € 9,80  
**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-3614-2, € 19,90  
 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Bauer, Jörg; Baumgartner, Helmut; Edlinger, Johann; Kalab, Belinda
- » **Approbation:** Für alle Lehrberufe außer Handel und Verkehr
- » **Schülerbuch:** Information – Kommunikation • Telefon- und Datendienste • Datenverarbeitung • Kaufvertrag • Wohnen • Verkehr • Betrieb – Unternehmung – Behörden • Zahlungsverkehr • Wirtschaftspolitik • Ökologie • Über 330 Übungsbeispiele, über 360 Wissensfragen
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben und Problemstellungen, weiterführende Infos, Vorschläge für den Unterricht
- » **Lehrer-SbX:** Verschiedenste aktuelle Zeitungsartikel als Impulstexte für den Unterricht, Bildschirmpräsentationen, Kreuzworträtsel, MANZ Lernraum

Die zahlreichen **Beispiele, Musterbriefe und Abbildungen** in diesem Band zeigen den Schülerinnen und Schülern die unmittelbare Relevanz der Inhalte für die Praxis. Besonderer Wert wurde v. a. beim Schriftverkehr, aber auch bei allen anderen Beispielen darauf gelegt, dass sie aus der unmittelbaren beruflichen und privaten Erfahrungswelt der Jugendlichen stammen.

Eine Fülle von abwechslungsreichen Übungen, Problemstellungen und Wiederholungsfragen tragen dazu bei, sich das Gelernte einzuprägen, und bieten Möglichkeiten zur **Selbstkontrolle**.

Das SbX-Angebot bietet Ihnen einen **ständig wachsenden Pool von Online-Materialien** (Zeitungstexte, Links) mit aktuellen authentischen Texten für Ihren Unterricht.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62

WILMA STELZHAMMER

# Gesundheitslehre und Schönheitspflege



Die zahlreichen Abbildungen und Beispiele in diesem Buch erleichtern das Erlernen des Schminkens enorm!

Appr. für 2001

Auflage 2003, 168 Seiten

17 × 24 cm, 4-färbig

## 111164 Visagistik Grundlagen des Schminkens

**Schülerbuch** ISBN 978-3-7068-1518-5, € 18,00

- » **Autorin:** Stelzhammer, Wilma
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe der Schönheitspflege
- » **Schülerbuch:** Vorstellung der Arbeitsutensilien
  - Make-up • Abdecken und Aufhellen • Abpudern
  - Augen- und Lippen-Make-up • Modellieren
  - Fallbeispiele anhand Fotografien • Glossar
  - 136 Abbildungen

Dieses Standardwerk der Visagistik vermittelt die Grundlagen des Schminkens und verschiedener Make-up-Techniken. Der Aufbau des Buches ist praxisbezogen und in zwei Teile strukturiert. Im Grundlagenteil werden Arbeitsmaterialien sowie die einzelnen Bereiche des Schminkens, wie Vorbereitung für das Make-up, Rougieren und Modellieren, Augen-Make-up, Lippen-Make-up etc., in klarer Sprache erklärt und anhand zahlreicher Fotos und Grafiken dargestellt. Weitere Grafiken zeigen deutlich, wie z. B. Gesichtskorrekturen durch professionelles Schminken möglich sind und durchgeführt werden sollen. Am Schluss jedes Kapitels werden Fehlerquellen und Tipps zu deren Vermeidung angeführt. Im zweiten Teil werden durch „Schritt-für-Schritt-Fotos“ die einzelnen Arbeitsschritte des Schminkens dokumentiert. Umfangreiches farbiges Fotomaterial macht den Schminkvorgang und die Beispiele leicht nachvollziehbar. Ein Glossar und ein umfangreicher Fragenkatalog dienen zudem zur Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62

# Übersicht: Bücher für kaufmännische Berufsschulen – Handel

Deutsch und Kommunikation (Handel/Handwerk) . . . . .	34
Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Rechnungswesen (Moser) . . . . .	35
Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Köstler . . . . .	36
Computerunterstütztes Rechnungswesen . . . . .	38
Werbung und Verkauf . . . . .	40

HORST FRÖHLER, REINHARD HACKER, PETER ANDERLE, MARKUS ERTL

# Deutsch und Kommunikation

## Handel/Handwerk



„Deutsch und Kommunikation“ besticht durch die Praxisnähe und zahlreiche Beispiele, die sich sowohl für Einzel- als auch für Gruppenarbeit eignen!

Appr. für 2001  
Auflage 2009, 160 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



### 1875 Deutsch und Kommunikation

Sicher und erfolgreich kommunizieren –  
Ausgabe Handel/Handwerk

MANZ 4-Schritte-Lernmodell | SbX inkludiert

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3637-1, € 10,90

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-3638-8, € 19,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autoren:** Fröhler, Horst; Hacker, Reinhard; Anderle, Peter; Ertl, Markus
- » **Approbation:** Für alle gewerblichen Lehrberufe und alle Handelsberufe
- » **Schülerbuch:** Grundlagen der Kommunikation • Nonverbale Kommunikation • Mündlicher Ausdruck • Schriftlicher Ausdruck • Umgang mit Informationen • Trainingsprogramm Rechtschreiben und berufsbezogener Schreibwortschatz • Ca. 250 Lernbeispiele und Übungen
- » **Schüler-SbX:** Weitere Übungsbeispiele, Arbeitsblätter, Vorlagen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Info+, Hinweise zu Übungen, zusätzliche Übungsbeispiele, Kommunikationsbeispiele, Merksätze, zusätzliche Tests, Anleitungen zum kreativen Schreiben, Kopiervorlagen
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu den Übungsbeispielen, Arbeitsblätter, Kopiervorlagen, MANZ Lernraum

Gelungene Kommunikation ist im privaten wie im beruflichen Leben ein Schlüssel zum Erfolg. „Deutsch und Kommunikation“ in den Ausgaben für Handel/Handwerk bzw. Büroberufe soll ein Ratgeber sein und bietet eine **Fülle nützlicher Tipps und Tricks für die schriftliche und mündliche Kommunikation**. Die Bände bestechen durch ihre Praxisnähe und die zahlreichen Übungsbeispiele, die sowohl **im Unterricht** als auch für sich in **Einzel- oder Partnerarbeit** bearbeitet werden können. Im Trainingsprogramm Rechtschreiben werden alle notwendigen Fähigkeiten vermittelt, die für die berufliche Praxis von Bedeutung sind. Das inkludierte SbX enthält zusätzliche Übungsbeispiele, Arbeitsblätter und Vorlagen. Der Teacher's Guide erleichtert Ihnen die Unterrichtsvorbereitung durch zusätzliche Übungsbeispiele mit Anregungen, Hintergrundinformationen und Tipps zur Bearbeitung der Beispiele im Schülerbuch und enthält alle Lösungen.

AUTORENINFO » ab Seite 62

WILFRIED MOSER, MICHAELA STOCK, ELISABETH RIEBENBAUER, ELISABETH SCHELCH, CHRISTIANA SOLODZUK

# Rechnungswesen (Moser)

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für Handelsberufe

Ob kaufmännisches Rechnen oder die Einnahmen-Ausgaben-Rechnung – dieses Buch erklärt auf einfache Weise die grundlegendsten Aktivitäten des Rechnungswesens!



Appr. für 2001  
Auflage 2012, ca. 260 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig

### 105494 Rechnungswesen

Arbeitsbuch für Lehrberufe des Handels

MANZ 4-Schritte-Lernmodell Neu bearbeitet SbX inkludiert

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4286-0, € 19,12

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4287-7, € 19,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Moser, Wilfried; Stock, Michaela; Riebenbauer, Elisabeth; Schelch, Elisabeth; Solodzuk, Christiana
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Einzelhandel, Waffen- und Munitionshändler, Großhandelskaufmann bzw. Fotokaufmann
- » **Schülerbuch:** Kaufmännisches Rechnen • Lehrlingsentschädigung • Umsatzsteuer • Mengen- und Preisberechnungen • Belegorganisation und Buchführung • Kassaführung • Einnahmen-Ausgaben-Rechnung • Spar- und Finanzierungsformen • Kostenrechnung und Kalkulation • Über 200 Übungen
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen, Excel-Dateien, Arbeitsblätter, Bildschirmpräsentationen
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungen und Problemstellungen, Vorschläge für den Unterricht
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen der Übungen, Downloads

Gemäß der Intention der Lehrpläne für Einzelhandel, Großhandel, Fotokaufmann sowie Waffen- und Munitionshandel deckt dieses Buch den Gegenstand Rechnungswesen mit den Inhalten für Kaufmännisches Rechnen ab. Zahlreiche praxisnahe Aufgaben, Originalbelege aus dem Alltag und eine zielgruppengerechte Gestaltung u. a. durch das zweifarbige Layout erleichtern ein effizientes Lernen. Die Lerninhalte werden durch ein durchgehendes Musterbeispiel veranschaulicht und durch ansprechende Übungsbeispiele gefestigt.

AUTORENINFO » ab Seite 62

MARIA ELISABETH KÖSTLER, IRENE STEINER

# Reihe Köstler

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für Handelsberufe



Endlich ein Buch, das die Schülerinnen und Schüler auch verstehen!

## Die Reihe im Überblick

Die beiden Bände „Wirtschaftskunde für Handelsberufe“ und „Rechnungswesen für Handelsberufe“ zeichnet ein äußerst **übersichtliches Layout** aus. Eine Marginalspalte mit Tipps und Tricks, Verweisen auf SbX, Merksätzen und Beispielen, Kurzgefasstem und Beachtenswertem kommt dem **Leseverhalten der Jugendlichen** entgegen und erleichtert das Arbeiten mit den Büchern.

Die Reihe bietet eine **Fülle von Fallbeispielen** aus der Erfahrungswelt der Schülerinnen und Schüler an. Komplexe Inhalte werden in einer auch für Jugendliche **leicht verständlichen Sprache** dargestellt, die Themenbereiche sind übersichtlich strukturiert und die Beispiele sind abwechslungsreich und praxisnah.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Appr. für 2001  
Auflage 2012, ca. 200 Seiten  
21 × 29,7 cm, 1-färbig



ONLINE  
blättern



Appr. für 2001  
Auflage 2010, 248 Seiten  
21 × 29,7 cm, 1-färbig



## 105327 Rechnungswesen für Handelsberufe

Kaufmännisches Rechnen, Buchführung, Personalverrechnung

**SbX inkludiert** Neu bearbeitet

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4249-5, € 18,79

**Lehrerhandbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4250-1, € 8,70 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorin:** Köstler, Maria Elisabeth
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Einzelhandel, Waffen- und Munitionshändler, Großhandelskaufmann bzw. Fotokaufmann
- » **Schülerbuch:** Einführung in das kaufmännische Rechnen • Mengen- und Preisberechnung • Schlussrechnungen • Grundlagen des Rechnungswesens • Kassenberechnung • Prozentrechnung • Währungsrechnungen • Personalverrechnung • Kalkulation • Spar- und Finanzierungsformen • Buchführung – Inventur und Inventar • Einnahmen-Ausgaben-Rechnung • Ratenrechnung • Ca. 450 Übungsbeispiele, ca. 80 Musterbeispiele
- » **Schüler-SbX:** Ca. 90 interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Excel-Dateien, MANZ Lernraum
- » **Lehrerhandbuch:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben und Problemstellungen
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu sämtlichen Übungen, MANZ Lernraum

## 120906 Wirtschaftskunde für Handelsberufe

Grundlagen der Betriebswirtschaft in Theorie und Praxis

**SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3928-0, € 17,64

**Lehrerhandbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3929-7, € 8,70 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorinnen:** Köstler, Maria Elisabeth; Steiner, Irene
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Einzelhandel, Waffen- und Munitionshändler, Großhandelskaufmann bzw. Fotokaufmann
- » **Schülerbuch:** Wirtschaft • Die EU • Produktion und Konsumation • Betrieb – Unternehmen – Firma • Handelsbetrieb • Beschaffung von Waren • Kaufvertrag inkl. Schriftverkehr • Geld- und Kreditwesen • Marketing • Gewerbeordnung • Steuern und Abgaben • Personalwesen
- » **Schüler-SbX:** Zusatzaufgaben, Downloads, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, MANZ Lernraum
- » **Lehrerhandbuch:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben und Problemstellungen
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu sämtlichen Übungen, Linklisten, MANZ Lernraum

SbX inkludiert

BARBARA MARINER, WALTER UNTERWEGER, KLAUS-PETER HABERL

# Handbuch CRW RZL

## Computerunterstütztes Rechnungswesen

Computerunterstütztes Rechnungswesen



Das Handbuch RZL ist ideal abgestimmt auf die Arbeit mit RZL, dem Marktführer bei österreichischen Wirtschaftstreuhandern.

Appr. für 2001  
Auflage 2011, 110 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig

### 146266 Handbuch Computerunterstütztes Rechnungswesen RZL mit Programm und Lernvideos auf CD-ROM

Einführung – Laufende Geschäftsfälle – Abschlussarbeiten mit ÜFA-Bezug

MANZ 4-Schritte-Lernmodell | SbX inkludiert

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4019-4, € 14,44

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4020-0, € 19,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Mariner, Barbara; Unterweger, Walter; Haberl, Klaus-Peter
- » **Schülerbuch:** Allgemeines zum Programm • Buchen allgemein
  - Erfassen von Warenein- und -verkäufen, Retourwaren und Preisnachlässen
  - Rechnungsausgleich
  - Anlagenkauf
  - Eröffnungs- und Abschlussbuchungen, Stornobuchungen
  - CRW – wichtige Programmteile
  - Speziell für die Übungsfirma.Dem Schülerbuch liegt eine CD-ROM bei.
- » **Schüler-SbX:** Aktualisierungen zum Schülerbuch
- » **CD-ROM:** RZL-Tutorials, Schülerversion des RZL-Programms, Pollex-LC, alle Datenstände
- » **Teacher's Guide:** Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungsbeispielen, Lösungen zu den Lehrmodellen ACT 1, Gruber und Unger, Musterschularbeit
- » **Lehrer-SbX:** Teacher's Guide als PDF-Download, Lösungen zu den Lehrmodellen ACT 2, Reisner, Hofer und Grauer Bär, Belege zur Musterschularbeit

Nun gibt es das bewährte Handbuch CRW auch für RZL-Software. Es erläutert die Zusammenhänge in leicht verständlicher Sprache und ist exakt auf die Arbeit mit der Software RZL abgestimmt. Die jedem Schülerbuch beigelegte CD-ROM enthält neben der Schülerversion des Programms auch RZL-Video-Tutorials für die Lehrmodelle Gruber und Unger sowie die ERP-Software Pollex-LC. Zahlreiche Übungsbeispiele, Wissensfragen, Belege, die überschaubare Gliederung der Lerninhalte und das innovative Informationsdesign unterstützen den Lernprozess optimal. Der Teacher's Guide bringt zusätzlich Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungen, Wissensfragen und zu den Lehrmodellen ACT 1, Gruber, Unger sowie eine Musterschularbeit.

AUTORENINFO » ab Seite 62

WALTER UNTERWEGER, KLAUS-PETER HABERL, THOMAS HAUER

# Handbuch CRW WINLine

## Computerunterstütztes Rechnungswesen



Praxisnah arbeiten mit der bewährten Buchführungs-Software WINLine. Allein in Österreich ist WINLine bei 28 000 Klein- und Mittelbetrieben im Einsatz!

Apr. für 2001  
Auflage 2011, 112 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig

### 136214 Handbuch CRW WINLine mit Video-Clips und aktueller WINLine-Version auf DVD

Einführung – Laufende Geschäftsfälle – Abschlussarbeiten mit ÜFA-Bezug

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** | **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4017-0, € 14,40

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4018-7, € 19,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autoren:** Unterweger, Walter; Haberl, Klaus-Peter; Hauer, Thomas
- » **Schülerbuch:** Allgemeines zum Programm • Buchen allgemein
  - Erfassen von Warenein- und -verkäufen, Retourwaren und Preisnachlässen • Rechnungsausgleich • Anlagenkauf • Eröffnungs- und Abschlussbuchungen, Stornobuchungen • CRW – wichtige Programmteile • Speziell für die Übungsfirma.
 Die DVD mit dem WINLine-Tutor und der Schülerversion des WINLine-Programms liegt dem Schülerbuch bei.
- » **Schüler-SbX:** Aktualisierungen zum Schülerbuch
- » **DVD:** WINLine-Tutor (Video-Clips) und Schülerversion des WINLine-Programms
- » **Teacher's Guide:** Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungsbeispielen, Lösungen zu den Lehrmodellen ACT 1, Gruber und Unger, Musterschularbeit
- » **Lehrer-SbX:** Teacher's Guide als PDF-Download, Lösungen zu den Lehrmodellen ACT 2, Reisner, Hofer und Grauer Bär, Belege zur Musterschularbeit

Das Buch gewährt einen Einblick in das computerunterstützte Rechnungswesen und enthält neben Erläuterungen zu den einzelnen Programmteilen der Software WINLine aus dem Hause Mesonic viele Beispiele außerhalb des Belegmodells. Anhand dieser beispielhaften Geschäftsfälle lernen die Schülerinnen und Schüler das Programm kennen, um anschließend das Belegmodell ohne Schwierigkeiten verbuchen zu können. Die jedem Schülerbuch beigelegte DVD enthält neben der Schülerversion des Programms auch Videos, die die jeweils für die einzelnen Geschäftsfälle nötigen Programmschritte erläutern.

Der Teacher's Guide bringt zusätzlich Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungen und Wissensfragen sowie zu den Belegmodellen aus dem Buch Rechnungswesen & Controlling HAK II.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



MARKUS ERTL, WERNER SALLETMAYER

# Werbung und Verkauf



Tolle Tipps und Tricks –  
vor allem für den  
persönlichen Verkauf!

Appr. für 2001  
Auflage 2008, 144 Seiten  
20,5 × 29 cm, 4-färbig

## 135612 Werbung und Verkauf

Verkaufs- und Präsentationstraining –  
Marketing/Werbung – E-Commerce

### MANZ 4-Schritte-Lernmodell

**Schülerbuch** ISBN 978-3-7068-3248-9, € 15,43

**Teacher's Guide** ISBN 978-3-7068-3258-8, € 14,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autoren:** Ertl, Markus; Salletmayer, Werner
- » **Approbation:** Lehrberufe Einzelhandel, Großhandelskaufmann/-kauffrau, EDV-Kaufmann/-Kauffrau, Fotokaufmann, Gartencenterkaufmann
- » **Gegenstand:** Werbung und Verkauf, Werbetechnisches Praktikum, Werbetechnik, Werbetechnisches Verkaufspraktikum, Verkaufspraktikum, Werbe- und Präsentationstechnik
- » **Schülerbuch:** Auftreten als Verkäuferin bzw. Verkäufer
  - Kommunikation mit Kunden • Warenpräsentation
  - Ladengestaltung • Waren- und Preisargumentation
  - Umgang mit Kundeneinwänden • Verkaufsabschluss
  - Zusatzverkauf • Ladendiebstahl • Umtausch und Reklamation • Marketing • E-Commerce
- » **Teacher's Guide:** Zahlreiche Abbildungen und grafische Darstellungen, Lösungen und Lösungsvorschläge zu den Schülerübungen, Zusatzübungen und Vorschläge zur Unterrichtsgestaltung, Lösungen zu den Wissensfragen

Neben sämtlichen Grundlagen für erfolgreiches Verkaufen im Einzelhandel, wie z. B. richtiges Auftreten als Verkäuferin bzw. Verkäufer, Kommunikation mit Kunden und Einsatz der passenden Verkaufstechnik, bietet der Band „Werbung und Verkauf“ auch einen Überblick über Aktivitäten und Techniken in Marketing und E-Commerce. Den Schülerinnen und Schülern wird dadurch ein breites Wissensspektrum über die Anforderungen, die heute und in Zukunft an sie als Verkäuferinnen und Verkäufer gestellt werden, vermittelt. Vor allem durch die Einbindung der Themengebiete Marketing und E-Commerce ermöglicht der Band eine moderne Unterrichtsgestaltung, die neueste Entwicklungen in Werbung und Verkauf berücksichtigen kann und mit schüleradäquaten Beispielen auch komplex wirkende Sachverhalte anschaulich erklärt. Der Teacher's Guide bietet darüber hinaus zusätzliche Materialien und Beispiele zur Unterrichtsgestaltung und Wissensvermittlung.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62

# Übersicht: Bücher für kaufmännische Berufsschulen – Büroberufe

Deutsch und Kommunikation (Büroberufe) . . . . .	42
Betriebswirtsch. Unterricht – Rechnungswesen (Moser/Spitzer) . . . . .	43
Computerunterstütztes Rechnungswesen . . . . .	45
Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Tepperberg . . . . .	47
Wirtschaftskunde für das Reisebüro . . . . .	49
Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Fachpraktikum . . . . .	50

SbX inkludiert

PETER ANDERLE, HORST FRÖHLER, REINHARD HACKER, MARKUS ERTL

# Deutsch und Kommunikation

## Büroberufe

Dieses MANZ Lehrbuch hilft den Lehrlingen dabei, erfolgreich zu kommunizieren – schriftlich und mündlich!



Appr. für 2001  
Auflage 2009, 192 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



### 1070 Deutsch und Kommunikation

Sicher und erfolgreich kommunizieren – Ausgabe Büroberufe

MANZ 4-Schritte-Lernmodell SbX inkludiert

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3635-7, € 11,97

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-3636-4, € 19,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autoren:** Anderle, Peter; Fröhler, Horst; Hacker, Reinhard; Ertl, Markus
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Bürokaufmann, Industriekaufmann und Versicherungskaufmann
- » **Schülerbuch:** Grundlagen der Kommunikation • Nonverbale Kommunikation • Mündlicher Ausdruck • Schriftlicher Ausdruck • Umgang mit Informationen • Überblick über die Literaturgeschichte • Trainingsprogramm Rechtschreiben und berufsbezogener Schreibwortschatz • Über 270 Lernbeispiele und Übungen
- » **Schüler-SbX:** Weitere Übungsbeispiele, Arbeitsblätter, Vorlagen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Info+, Hinweise zu Übungen, zusätzliche Übungsbeispiele, Kommunikationsbeispiele, Zusatztests, Kopiervorlagen
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu den Übungsbeispielen, Arbeitsblätter, Kopiervorlagen, MANZ Lernraum

Gelungene Kommunikation ist im privaten wie im beruflichen Leben ein Schlüssel zum Erfolg. „Deutsch und Kommunikation“ in den Ausgaben für Handel/Handwerk bzw. Büroberufe soll ein Ratgeber sein und bietet eine **Fülle nützlicher Tipps und Tricks für die schriftliche und mündliche Kommunikation**. Die Bände bestechen durch ihre Praxisnähe und die zahlreichen Übungsbeispiele, die sowohl **im Unterricht** als auch für sich in **Einzel- oder Partnerarbeit** bearbeitet werden können. Im Trainingsprogramm Rechtschreiben werden alle notwendigen Fähigkeiten vermittelt, die für die berufliche Praxis von Bedeutung sind. Das inkludierte SbX enthält zusätzliche Übungsbeispiele, Arbeitsblätter und Vorlagen. Der Teacher's Guide erleichtert Ihnen die Unterrichtsvorbereitung durch zusätzliche Übungsbeispiele mit Anregungen, Hintergrundinformationen und Tipps zur Bearbeitung der Beispiele im Schülerbuch und enthält alle Lösungen.

AUTORENINFO » ab Seite 62

WILFRIED MOSER, MARTINA SPITZER

# Rechnungswesen (Moser/Spitzer)

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für Büroberufe



## Die Reihe im Überblick

- » Gesamtpaket: alle Lehrinhalte des Betriebswirtschaftlichen Unterrichts in drei Bänden
- » Theoretische Inhalte werden sofort anhand der Musterunternehmen veranschaulicht.
- » Zahlreiche Übungsbeispiele und grafische Darstellungen
- » Zusätzliche Übungsbeispiele und interaktive Übungen im SbX

In den aufeinander abgestimmten Bänden werden die Lehrinhalte anhand eines Musterunternehmens, der PC-WERKSTATT, Schritt für Schritt dargestellt. Daran anschließend wenden die Schülerinnen und Schüler ihr Wissen im Übungsunternehmen BIKE-SHOP an. Diese beiden Unternehmen führen gleichsam als roter Faden

durch alle drei Schuljahre. Das mit dem Schülerbuch eng verknüpfte SbX-Angebot bietet zusätzliche differenzierte Übungsbeispiele sowie weitere nützliche Unterlagen für Ihren Unterricht zu jeder Lerneinheit.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Apr. 2001  
Auflage 2010, 289 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Apr. 2001  
Auflage 2012, ca. 250 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Apr. 2001  
Auflage 2012, ca. 44 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



## 110643 Rechnungswesen – Buchführung

Arbeitsbuch für kaufmännische Lehrberufe

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3609-8, € 19,41

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-3610-4, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Moser, Wilfried; Spitzer, Martina
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Bankkaufmann, Bürokaufmann, Industriekaufmann, Verwaltungsassistent, Immobilienkaufmann, Pharmazeutisch-kaufmännische Assistenz, Kanzleiassistent – Notariat, Rechtsanwaltskanzlei, Versicherungskaufmann, Drogist, Reisebüroassistent, EDV-Kaufmann, IT-Kaufmann, Gartencenterkaufmann, Speditionskaufmann, Buchhaltung, Einkauf
- » **Schülerbuch:** Rechnungswesen als Unternehmensgrundlage • Das System der doppelten Buchführung • Die doppelte Buchführung in der Praxis • Die Umsatzsteuer • Die Erfassung von laufenden Geschäftsfällen • Die Nebenbücher der Buchführung im Detail • Der Jahresabschluss • Die Behandlung von abnutzbarem Anlagevermögen • Die Bewertung von Forderungen • Der richtige Ausweis von Aufwänden und Erträgen • Die Auswertung des Jahresabschlusses • Die Einnahmen-Ausgaben-Rechnung
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen, Bildschirmpräsentationen, Formulare, Downloads, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben, Hintergrundinformationen
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu allen Übungen im SbX, zusätzliche, belegorientierte Übungsbeispiele in Form von Arbeitsblättern, Teacher's Guide als PDF-Download, MANZ Lernraum

## 155345 Rechnungswesen – Kaufmännisches Rechnen

Arbeitsbuch für kaufmännische Lehrberufe

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **Neuerscheinung** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4251-8, € 15,00

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4252-5, € 19,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Moser, Wilfried; Spitzer, Martina
- » **Schülerbuch:** Einführung in das kaufmännische Rechnen • Bargeldverrechnung • Mengen- und Preisberechnung • Rechnungsausstellung • Zinsenrechnung • Sparformen • Finanzierung • Verteilungsrechnung • Kalkulation im Handel • Controlling • Kostenrechnung • Spezielle betriebswirtschaftliche Berechnungen
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Übungen, Bildschirmpräsentationen, Formulare, Downloads, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben, Hintergrundinformationen
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu allen Übungen im SbX, zusätzliche Übungsbeispiele in Form von Arbeitsblättern, Teacher's Guide als PDF-Download, MANZ Lernraum

## 155346 Rechnungswesen – Personalverrechnung

Ergänzung zu „Kaufmännisches Rechnen“

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **Neuerscheinung** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4284-6, € 4,00

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4285-3, € 9,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Moser, Wilfried; Spitzer, Martina
- » **Schülerbuch:** Abrechnung von laufenden Bezügen • Personalnebenkosten für den Arbeitgeber • Tätigkeiten für den Dienstnehmer und den Dienstgeber im Zusammenhang mit Dienstverhältnissen
- » **Schüler-SbX:** Arbeitsblätter, interaktive Übungen, Bildschirmpräsentationen, Excel-Dateien, Formulare, Downloads, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungsaufgaben, Hintergrundinformationen
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu allen Übungen im SbX, zusätzliche Übungsbeispiele in Form von Arbeitsblättern, Teacher's Guide als PDF-Download, MANZ Lernraum

BARBARA MARINER, WALTER UNTERWEGER, KLAUS-PETER HABERL

# Handbuch CRW RZL

## Computerunterstütztes Rechnungswesen



Das Handbuch RZL ist ideal abgestimmt auf die Arbeit mit RZL, dem Marktführer bei österreichischen Wirtschaftstreuhandern.

Appr. für 2001  
Auflage 2011, 110 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig

### 146266 Handbuch Computerunterstütztes Rechnungswesen RZL mit Programm und Lernvideos auf CD-ROM

Einführung – Laufende Geschäftsfälle – Abschlussarbeiten mit ÜFA-Bezug

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** | **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4019-4, € 14,44

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4020-0, € 19,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Mariner, Barbara; Unterweger, Walter; Haberl, Klaus-Peter
- » **Schülerbuch:** Allgemeines zum Programm • Buchen allgemein • Erfassen von Warenein- und -verkäufen, Retourwaren und Preisnachlässen • Rechnungsausgleich • Anlagenkauf • Eröffnungs- und Abschlussbuchungen, Stornobuchungen • CRW – wichtige Programmteile • Speziell für die Übungsfirma. Dem Schülerbuch liegt eine CD-ROM bei.
- » **Schüler-SbX:** Aktualisierungen zum Schülerbuch
- » **CD-ROM:** RZL-Tutorials, Schülerversion des RZL-Programms, Pollex-LC, alle Datenstände
- » **Teacher's Guide:** Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungsbeispielen, Lösungen zu den Lehrmodellen ACT 1, Gruber und Unger, Musterschularbeit
- » **Lehrer-SbX:** Teacher's Guide als PDF-Download, Lösungen zu den Lehrmodellen ACT 2, Reisner, Hofer und Grauer Bär, Belege zur Musterschularbeit

Nun gibt es das bewährte Handbuch CRW auch für RZL-Buchhaltungssoftware. Es erläutert die Zusammenhänge in leicht verständlicher Sprache und ist exakt auf die Arbeit mit der Software RZL abgestimmt. Die jedem Schülerbuch beigelegte CD-ROM enthält neben der Schülerversion des Programms auch RZL-Video-Tutorials für die Lehrmodelle Gruber und Unger sowie die ERP-Software Pollex-LC. Zahlreiche Übungsbeispiele, Wissensfragen, Belege, die überschaubare Gliederung der Lerninhalte und das innovative Informationsdesign unterstützen den Lernprozess optimal. Der Teacher's Guide bringt zusätzlich Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungen, Wissensfragen und zu den Lehrmodellen ACT 1, Gruber, Unger sowie eine Musterschularbeit.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62

WALTER UNTERWEGER, KLAUS-PETER HABERL, THOMAS HAUER

# Handbuch CRW WINLine

## Computerunterstütztes Rechnungswesen



Praxisnah arbeiten mit der bewährten Buchführungs-Software WINLine. Allein in Österreich ist die WINLine bei 28 000 Klein- und Mittelbetrieben im Einsatz!

Appr. für 2001  
Auflage 2011, 112 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig

### 136214 Handbuch CRW WINLine mit Video-Clips und aktueller WINLine-Version auf DVD

Einführung – Laufende Geschäftsfälle – Abschlussarbeiten mit ÜFA-Bezug

MANZ 4-Schritte-Lernmodell | SbX inkludiert

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4017-0, € 14,40

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-4018-7, € 19,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autoren:** Unterweger, Walter; Haberl, Klaus-Peter; Hauer, Thomas
- » **Schülerbuch:** Allgemeines zum Programm • Buchen allgemein
  - Erfassen von Warenein- und -verkäufen, Retourwaren und Preisnachlässen • Rechnungsausgleich • Anlagenkauf • Eröffnungs- und Abschlussbuchungen, Stornobuchungen • CRW – wichtige Programmteile • Speziell für die Übungsfirma.
 Die DVD mit dem WINLine-Tutor und der Schülerversion des WINLine-Programms liegt dem Schülerbuch bei.
- » **Schüler-SbX:** Aktualisierungen zum Schülerbuch
- » **DVD:** WINLine-Tutor (Video-Clips) und Schülerversion des WINLine-Programms
- » **Teacher's Guide:** Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungsbeispielen, Lösungen zu den Lehrmodellen ACT 1, Gruber und Unger, Musterschularbeit
- » **Lehrer-SbX:** Teacher's Guide als PDF-Download, Lösungen zu den Lehrmodellen ACT 2, Reisner, Hofer und Grauer Bär, Belege zur Musterschularbeit

Das Buch gewährt einen Einblick in das computerunterstützte Rechnungswesen und enthält neben Erläuterungen zu den einzelnen Programmteilen der Software WINLine aus dem Hause Mesonic viele Beispiele außerhalb des Belegmodells. Anhand dieser beispielhaften Geschäftsfälle lernen die Schülerinnen und Schüler das Programm kennen, um anschließend das Belegmodell ohne Schwierigkeiten verbuchen zu können. Die jedem Schülerbuch beigelegte DVD enthält neben der Schülerversion des Programms auch Videos, die die jeweils für die einzelnen Geschäftsfälle nötigen Programmschritte erläutern.

Der Teacher's Guide bringt zusätzlich Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungen und Wissensfragen sowie zu den Belegmodellen aus dem Buch Rechnungswesen & Controlling HAK II.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62

EVA TEPPERBERG, MONIKA GOJKOVIC-VOJNOVIC, WILFRIED SCHNEIDER,  
MONIKA TIMM, WOLFGANG FRONEK

# Reihe Tepperberg

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für Büroberufe



## Die Reihe im Überblick

In dieser bewährten Reihe wird besonderer Wert auf eine schülergerechte Aufbereitung des Lehrstoffes gelegt. Dem Autorenteam war es ein Anliegen, schwierige Sachverhalte in einer für Schülerinnen und Schüler leicht verständlichen Sprache zu erklären. Die Lernenden werden mit diesen Büchern praxisbezogen auf wirtschaftliches Denken und Handeln im Beruf vorbereitet. Die Bücher sind nach dem 4-Schritte-Lernmodell mit den Phasen LERNEN – ÜBEN – SICHERN – WISSEN konzipiert.

Die Kapitel werden in thematisch sinnvolle Lerneinheiten untergliedert, wodurch die nötige Überschaubarkeit sichergestellt wird. In SbX finden Sie u. a. ein deutsch-englisches Stichwortverzeichnis.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Apr. für 2001  
Auflage 2009, 372 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Apr. für 2001  
Auflage 2010, 264 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



Apr. für 2001  
Auflage 2007, 292 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig

## 1350 Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr Band 1

Arbeitsbuch für Büro-, Industrie- und Versicherungskaufmann

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3601-2, € 18,22

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-3602-9, € 29,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Tepperberg, Eva; Gojkovic-Vojnovic, Monika; Schneider, Wilfried
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Büro-, Industrie- und Versicherungskaufmann
- » **Schülerbuch:** Die Wirtschaft • Betrieb • Kaufvertrag • Zahlung • Zahlungsverzug • Wechsel • Geldanlage • Handelsbetrieb • Transportwirtschaft • Außenhandel • Betriebe der Gütererzeugung • Über 330 Übungsbeispiele, Lernchecks
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Aufgabenstellungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, Bildschirmpräsentationen, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu sämtlichen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen zu ausgewählten Themen, didaktische Hinweise für die Unterrichtsplanung
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu den Übungen im Schüler-SbX, Aufgabenliste, MANZ Lernraum

## 2820 Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr Band 2

Arbeitsbuch für Büro-, Industrie- und Versicherungskaufmann

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** **SbX inkludiert**

**Schülerbuch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3924-2, € 15,50

**Teacher's Guide mit SbX** ISBN 978-3-7068-3925-9, € 29,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Tepperberg, Eva; Gojkovic-Vojnovic, Monika; Schneider, Wilfried
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Büro-, Industrie- und Versicherungskaufmann
- » **Schülerbuch:** Finanzierung • Grundbuch • Gewerbeordnung und gewerblicher Rechtsschutz • Unternehmen • Vollmachten • Handelsvermittler • Unternehmensführung • Besondere Organisationsformen des Marktes • Steuern und Abgaben • Über 200 Übungsbeispiele, Lernchecks
- » **Schüler-SbX:** Interaktive Aufgabenstellungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Arbeitsblätter, MANZ Lernraum
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu sämtlichen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen zu ausgewählten Themen, didaktische Hinweise für die Unterrichtsplanung
- » **Lehrer-SbX:** Lösungen zu den Übungen im Schüler-SbX, Aufgabenliste, MANZ Lernraum

## 1275 Büroorganisation

Organisieren, Koordinieren, Kommunizieren

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell**

**Schülerbuch** ISBN 978-3-7068-2966-3, € 14,63

**Teacher's Guide** ISBN 978-3-7068-4248-8, € 14,90 (bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorenteam:** Tepperberg, Eva; Gojkovic-Vojnovic, Monika; Timm, Monika; Fronek, Wolfgang
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Büro- und Industriekaufmann
- » **Schülerbuch:** Das Büro als Arbeitsplatz • Umgang mit Schriftstücken und Daten • Bürokultur • Informationsbeschaffung • Informations- und Kommunikationstechnik • Arbeitstechniken und Sozialformen • Organisation und Management • Projektmanagement • Konferenzmanagement • Werbung • Über 200 Übungsbeispiele
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu sämtlichen Übungsaufgaben, Zusatzinformationen zu ausgewählten Themen, didaktische Hinweise für die Unterrichtsplanung

ANNEMARIE HAIDER, MARGOT PART

# Wirtschaftskunde für das Reisebüro

Wirtschaftskunde für das Reisebüro



Apr. für 2001  
Auflage 2010, 104 Seiten,  
20,5 × 29 cm, 1-färbig

## 145393 Wirtschaftskunde für das Reisebüro

Tourismus – Freizeitwirtschaft – Reiserecht – Marketing

### MANZ 4-Schritte-Lernmodell

**Schülerbuch** ISBN 978-3-7068-3709-5, € 20,19

**Teacher's Guide** ISBN 978-3-7068-3896-2, € 14,90  
(bei Bestellung eines Klassensatzes gratis)

- » **Autorinnen:** Haider, Annemarie; Part, Margot
- » **Schülerbuch:** Tourismus und Freizeitwirtschaft • Reiserecht • Marketing
- » **Teacher's Guide:** Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, Lösungen zu den Übungsbeispielen

Dieses Schulbuch enthält grundlegende Inhalte zu den Bereichen Wirtschaft, Tourismus- und Freizeitwirtschaft, Reiserecht, Marketing und Tourismusmarketing.

Es ist speziell geeignet für **Reisebüroassistentinnen und -assistenten** sowie Schülerinnen und Schüler sämtlicher Schulen mit dem Schwerpunkt „Tourismus“.

Viele aktuelle Statistiken und Fallbeispiele aus der Praxis machen dieses Buch zu einer wertvollen Lernunterlage. Dadurch kann den Schülerinnen und Schülern neben der notwendigen Theorie ein abwechslungsreicher, praxisbezogener Unterricht geboten werden.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



MONIKA GOJKOVIC-VOJNOVIC, ERIKA KOSTOLANI, ERWIN BINDER

# Fachpraktikum

## Betriebswirtschaftlicher Unterricht für Büroberufe



## Die Reihe im Überblick

Die Reihe liegt in einem neuen, übersichtlichen Layout vor und bietet eine Fülle von Fallbeispielen aus der Erfahrungswelt der Schülerinnen und Schüler an. Es sind Informationen zu sammeln, Materialien in den Unterricht mitzubringen oder Angebote einzuholen. Dadurch entstehen jeweils individuelle Ergebnisse. Auf diese Weise wird

nicht nur das im Unterricht erworbene Wissen geübt und gefestigt, sondern es werden auch wichtige Schlüsselqualifikationen wie Präsentieren, Verhandeln oder Arbeiten im Team trainiert.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Appr. für 2001  
Auflage 2007, 84 Seiten  
21 × 29,7 cm, 1-färbig



Appr. für 2001  
Auflage 2007, 128 Seiten  
21 × 29,7 cm, 1-färbig



Appr. für 2001  
Auflage 2007, 124 Seiten  
21 × 29,7 cm, 1-färbig

## 1612 Fachpraktikum 1 für Büroberufe

**Schülerbuch** ISBN 978-3-7068-2881-9, € 6,22

- » **Autorenteam:** Gojkovic-Vojnovic, Monika; Kostolani, Erika; Binder, Erwin
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Industriekaufmann, Bürokaufmann, Versicherungskaufmann
- » **Schülerbuch:** Konsument (Bedarf, Einnahmen, Ausgaben) • Warenbeschaffung und -bewirtschaftung (Einkauf, Lagerung, Verkauf) • Kaufvertrag (Anbahnung, Abschluss, Erfüllung)

## 1078 Fachpraktikum 2 für Büroberufe

**Schülerbuch** ISBN 978-3-7068-2882-6, € 9,49

- » **Autorenteam:** Gojkovic-Vojnovic, Monika; Kostolani, Erika; Binder, Erwin
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Industriekaufmann, Bürokaufmann, Versicherungskaufmann
- » **Schülerbuch:** Kaufvertrag (Anbahnung, Abschluss, Erfüllung – unregelmäßiger Verlauf) • Finanzierungsformen (Leistungsvergleich, Inanspruchnahme, Tilgung) • Unternehmen (Gründung, Führung, Auflösung)

## 1248 Fachpraktikum 3 für Büroberufe

**Schülerbuch** ISBN 978-3-7068-2883-3, € 8,85

- » **Autorenteam:** Gojkovic-Vojnovic, Monika; Kostolani, Erika; Binder, Erwin
- » **Approbation:** Für die Lehrberufe Industriekaufmann, Bürokaufmann, Versicherungskaufmann
- » **Schülerbuch:** Personal (Aufnahme, Beschäftigung, Lösung des Dienstverhältnisses) • Steuern und Abgaben (Entstehung, Verrechnung und Verbuchung, Entrichtung) • Absatz und Werbung (Marktforschung, Marketing, Erfolgskontrolle)

HELGA GEYRECKER, MARIA PLANCKH

# TippTopp am PC

## Angewandte Informatik



TippTopp am PC – vierfärbig, aktuell und mit dem umfangreichsten Übungsangebot im Schülerbuch und auf der SbX-CD

Appr. für 2001  
Auflage 2009, 214 Seiten  
20,5 × 29 cm, 4-färbig



### 140768 TippTopp am PC mit SbX-CD

Praxisnahes Arbeiten mit Computerunterstützung

**MANZ 4-Schritte-Lernmodell** SbX inkludiert

**Schülerbuch mit SbX-CD** ISBN 978-3-7068-3389-9, € 13,61  
**Teacher's Guide mit SbX-CD** ISBN 978-3-7068-3548-0, € 19,90

- » **Autorinnen:** Geyrecker, Helga; Planckh, Maria
- » **Schülerbuch:** Erarbeitung des Tastenfeldes • Tastübungen
  - Arbeiten mit Word • Tabulatoren • Texte strukturieren und gestalten • Rationelles Arbeiten • Typografie • Officemanagement
  - Bewerbung und Lebenslauf • Tabellenerstellung (Word, Excel)
  - Serienbrief • Datenquellen erstellen und verwenden • Internet
  - Über 150 Lernbeispiele
- » **SbX-Schüler-CD:** Interaktive Übungen, Fonodiktate, Arbeitsblätter, Excel-Dateien, PDF-Dateien, Access-Dateien, Cybertast-Tastübungen, MANZ Lernraum online
- » **Teacher's Guide:** Lösungen zu allen Übungs- und Wissensfragen, Info+, Hintergrundinformationen zu den Lerneinheiten, zusätzliche Aufgaben für Schularbeiten, Tests und Mitarbeiterüberprüfungen
- » **SbX-Teacher's-Guide-CD:** Lösungen zu allen interaktiven Übungen, Teacher's Guide als PDF-Download, Aufgabenlisten zu allen Lerneinheiten, zahlreiche Zusatzbeispiele zum Download, automatische Aufgabenkontrolle für Lehrer/innen, MANZ Lernraum online

Der Band „TippTopp am PC“ beinhaltet neben der schrittweisen Erarbeitung des Tastenfeldes Grundlagen der Brief- und Textgestaltung, Tabellenerstellung in Word und Excel, Seriendruck und Kommunikation. „TippTopp am PC“ zeichnet sich durch zahlreiche praktische Übungen zur direkten Anwendung des Lernstoffes durch die Schülerinnen und Schüler aus. Zudem wird ein umfangreiches Zusatzangebot an (teilweise interaktiven) Lern- und Übungsmaterialien auf CD-ROM angeboten, wie z. B. das Tastschreiblernprogramm Cybertast. Für Lehrende stellt der Teacher's Guide vertiefende Informationen, Lösungen zu Übungsbeispielen sowie Anregungen für den Unterricht bereit.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62

# Berufsreifeprüfung: Maturawissen Deutsch, Englisch, Mathematik, Fachbereiche



## Die Reihe im Überblick

Die MANZ Lehr- und Lernmaterialien für die **Berufsreifeprüfung** sind auf die **kompetenzbasierten Curricula des BMUKK** sowie auf von Expertinnen und Experten entwickelte **Prüfungsrichtlinien** abgestimmt. Die Neuauflagen von Maturawissen Deutsch, Englisch und Mathematik nehmen **Bezug auf die BRP-Leitfäden** und sind noch stärker kompetenzorientiert. Alle Bände bieten den Stoff der Berufsreifeprüfung in kompakter, medienübergreifender Form.

Auch für ausgewählte **Fachbereiche** (Betriebs- und Volkswirtschaft, Rechnungswesen, Gesundheit und Soziales sowie Informationsmanagement und Medientechnik) sind Lehr- und Lernmaterialien erhältlich. Sie bauen auf den bewährten MANZ Reihen auf und wurden speziell für die Berufsreifeprüfung bearbeitet.

Sowohl für die Erarbeitung des Stoffes in den **Vorbereitungslehrgängen** als auch für das **selbständige Lernen** konzipiert bietet die Reihe Maturawissen fachliche Inputs, eine **Vielzahl an**

**Übungsaufgaben** sowie Orientierung durch Überblicksdarstellungen und Wissensfragen zur **Überprüfung des Lernfortschritts**. Schritt für Schritt werden die **zentralen Kompetenzen** erworben, die Bearbeitung kompletter **Muster-Reifeprüfungsaufgaben** vermittelt Orientierung und Sicherheit für die Prüfungssituation. Inkludiert sind jeweils digitale Inhalte wie die Lösungen zu allen Übungen und Wissensfragen, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle sowie weiterführende Informationen, Erläuterungen und methodisch-didaktische Hinweise für Lehrende. Je nach Anforderungen des Gegenstandes bieten die Onlinematerialien bzw. die CD für Englisch zusätzliche Unterstützung für den Lernfortschritt – z. B. durch Hörtexte als Grundlage für Verständnisübungen, Zusatzinformationen zum Technologieeinsatz in Mathematik oder Dossiers zu Themenkreisen in Deutsch.

**AUTORENINFO** » ab Seite 62



Auflage 2012, ca. 320 Seiten  
20,5 × 29 cm, 4-färbig



ONLINE  
blätter



Auflage 2012, ca. 258 Seiten  
20,5 × 29 cm, 4-färbig



ONLINE  
blätter



Auflage 2012, ca. 320 Seiten  
20,5 × 29 cm, 4-färbig



ONLINE  
blätter

## Maturawissen Deutsch

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

MANZ 4-Schritte-Lernmodell Neu bearbeitet **SbX inkludiert**

**Buch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4268-6, € 36,-

- » **Autorenteam:** Längauer-Hohengaßner, Helga; Motamedi, Andrea; Tanzer, Gerhard; Pichler, Herbert; Angermayr, Elisabeth; Mokesch-Marksz, Andrea
- » **Buch: Mit Texten arbeiten:** Lesekompetenz und Lesetechniken • Exzerpt, Beschreibung, Bericht, Inhaltsangabe • Grafiken verbalisieren, Stellungnahme, Erörterung und Problemarbeit • Journalistische Textsorten • Mitschrift, Protokoll, Fachwortschatz • Literarische Textsorten **Sprachnormen:** Rechtschreibung verbessern • Rechtschreibregeln • Wortarten • Satzglieder und Satzarten • Beistrichsetzung • Sprachwandel und Mehrsprachigkeit **Mündlich kommunizieren?** • Zuhören und Feedback geben • Spezielle Kommunikationssituationen (Diskussion, Interview, Bewerbungsgespräch) • Sich präsentieren **Medien:** Printmedien • Auditive, audiovisuelle und elektronische Medien **Exemplarische Aufbereitung von Themenkreisen:** Arbeiten mit Portfoliotechnik • Vorbereitung auf mündliche Präsentationen • Merkmale von Textsorten im Überblick • Kontextwissen zu literarischen Beispielen • Musterarbeit Thema „Jugend und Gesellschaft“ • Musterarbeit Thema „Medien“
- » **SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Lösungen, zusätzliches Übungsmaterial, Erläuterungen und Hintergrundwissen für Lehrende, MANZ Lernraum

## Maturawissen Englisch

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

MANZ 4-Schritte-Lernmodell Neu bearbeitet **SbX inkludiert**

**Buch mit SbX-CD** ISBN 978-3-7068-4269-3, € 39,-

- » **Autorenteam:** Wachter, Christian; Stangl, Astrid
- » **Buch: Einleitung:** Bezug zu Deskriptoren, Hinweise zu den Leitfäden **Social Chit-Chat:** Smalltalk • Vorstellung • Verabredungen **From Rags to Riches:** Unternehmergeist **An Industry of Leisure:** E-Mail-Korrespondenz • Telefonieren • Beratungsgespräche • Tourismus **Communication:** Interkulturelle Kommunikation • Fallstudien **Products and Processes:** Produktbeschreibungen • Beantwortung von Anfragen **Here is the News:** Medienkunde **Making an Impression:** Präsentationen • Medieneinsatz • Interpretation von Grafiken **Marketing and Brands:** Werbung • Terminplanung • Meetings **Company Organisation:** Unternehmensprofile • Verhandlungen • Diskussionen **Work and Employment:** Jobdescriptions • Lebenslauf und Bewerbungsschreiben **Environment and Sustainability:** Umwelt • Nachhaltigkeit **It is a Small World After All:** Diskussion aktueller Themen, z. B. Globalisierung **Towards a Better World:** Entwicklungshilfe • Gerechtigkeit **People and Politics:** Politik **Culture Culture:** Kunst und Kultur • Interpretation
- » **SbX-CD:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Hörtexte als Grundlage für Verständnisübungen, Hintergrundinformationen, Arbeitsblätter, MANZ Lernraum online

## Maturawissen Mathematik

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

MANZ 4-Schritte-Lernmodell Neu bearbeitet **SbX inkludiert**

**Buch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4270-9, € 36,-

- » **Autorinnen:** Blanckenstein, Ulrike; Gut, Jutta; Karajan, Sabine
- » **Buch: Lineare Gleichungen und Funktionen:** Lineare Gleichungen • Arithmetische Folgen und Reihen • Lineare Funktionen • Gleichungssysteme in zwei Variablen • Lineare Ungleichungen **Potenzen und Polynomfunktionen:** Rechnen mit Potenzen • Quadratische Gleichungen und Funktionen • Lösen von Gleichungen höheren Grades **Exponential- und Logarithmusfunktionen:** Geometrische Folgen und Reihen • Exponential- und Logarithmusfunktionen • Wachstums- und Abnahmemodelle • Finanzmathematik **Trigonometrische Funktionen – Trigonometrie:** Trigonometrische Funktionen • Physikalische und technische Anwendungen • Vermessungsaufgaben **Differentialrechnung:** Differential • Bedeutung der Ableitungen • Praxis in Technik und Wirtschaft **Integralrechnung:** Unbestimmtes Integral • Flächen- und Volumberechnung **Statistik und Wahrscheinlichkeitsrechnung:** Beschreibende Statistik • Wahrscheinlichkeitsrechnung • Beurteilende Statistik **Basiswissen:** Variablen und Terme • Prozentrechnung • Dezimal- und Gleitkommadarstellung • Zahlenmengen und mathematische Symbole • Planimetrie – Stereometrie • Funktionen
- » **SbX:** Vertiefende Informationen, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Hintergrundinformationen zu alternativem Technologieeinsatz, Lösungen, MANZ Lernraum



Auflage 2010, 344 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



ONLINE  
blättern



Auflage 2010, 308 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



ONLINE  
blättern



Auflage 2010, 300 Seiten  
20,5 × 29 cm, 2-färbig



ONLINE  
blättern

## Maturawissen Betriebs- & Volkswirtschaft

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **SbX inkludiert**

**Buch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3964-8, € 36,-

- » **Autorenteam:** Schneider, Wilfried; Kögler, Gottfried; Greimel-Fuhrmann, Bettina; Scheicher-Gálffy, Elisabeth; Wirth, Helga; Andre, Gabriele; Geissler, Gerhard; Grbenic Stefan A.; Grbenic, Stefan
- » **Bearbeitung für diesen Band:** Wallner, Josef; Bliem, Wolfgang; Liebhart, Andrea; Stöhr, Petra; Bernhard-Weindl, Erika; Stummvoll, Karin
- » **Buch:** Volkswirtschaft • Kaufvertrag • Der Schriftverkehr beim Kaufvertrag • Marketing • Leistungserstellung in den verschiedenen Wirtschaftsbereichen • Der Managementprozess • Teilbereiche der Unternehmensführung • Materialwirtschaft • Unternehmensgründung • Finanzierung und Investition
- » **SbX:** Aufgabenblätter mit zusätzlichen Übungen und Kontrollaufgaben, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Audio-Wiederholungen, Downloads mit Zusatzinformationen, Lösungen zu allen Übungs- und Kontrollaufgaben, MANZ Lernraum

## Maturawissen Rechnungswesen Band 1

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **SbX inkludiert**

**Buch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3966-2, € 29,90

- » **Autoren:** Haberl, Klaus-Peter; Mayr, Hans; Bauer, Helmut; Veidl, Gerhard
- » **Buch: TEIL 1: BUCHFÜHRUNG IN DER PRAXIS:** Rechnungswesen als Grundlage der Unternehmensführung • System der doppelten Buchführung • Die doppelte Buchführung in der Praxis • Verbuchung laufender Geschäftsfälle im Hauptbuch • **TEIL 2: EINKOMMEN-AUSGABEN-RECHNUNG** • **TEIL 3: PERSONALVERRECHNUNG** • Anhang
- » **SbX:** PDF-Downloads der Kapitel: Bücher der doppelten Buchführung • Organisation der Buchführung in Klein- und Mittelbetrieben • Zusammenhängende Geschäftsfälle anhand von Belegen, Summen- und Saldenbilanz • Zusätzliche H2Ö-Beispiele, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Bildschirmpräsentationen, Excel-Dateien, Audio-Wiederholungen, Buchungstrainer, Formulare, zusätzliche Übungsbeispiele, Lösungen zu allen Übungen und Aufgaben, MANZ Lernraum

## Maturawissen Rechnungswesen Band 2

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **SbX inkludiert**

**Buch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3967-9, € 29,90

- » **Autoren:** Haberl, Klaus-Peter; Mayr, Hans; Bauer, Helmut; Veidl, Gerhard; Grbenic, Stefan A.; Grbenic, Stefan
- » **Buch: TEIL 1: JAHRESABSCHLUSS – BILANZ UND GUV: Abschluss von Einzelunternehmen (in Grundzügen):** Grundlagen des Jahresabschlusses • Verbrauchsermittlung und Vorratsbewertung • Anlagenbewertung (Anlagenabschreibung) • Rechnungsabgrenzung • Rückstellungen • Bewertung von Forderungen • Erfolgsermittlung, Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung • **TEIL 2: KOSTENRECHNUNG: Einführung in die Kostenrechnung** • **Kostenrechnung als Grundlage der Preisbildung:** Bezugs-kalkulation • Istkostenrechnung zu Vollkosten • Absatz- und Differenzkalkulation (Kostenträgererfolgsrechnung) • Istkostenrechnung zu Vollkosten, Absatzkalkulation (Fallbeispiel) • **Kostenrechnung als Entscheidungsinstrument:** Begriffe, Einteilung der Kosten nach ihrem Verhalten bei Änderung des Beschäftigungsgrades, Gesamtkosten • Direct Costing (Deckungsbeitragsrechnung) • Anwendungsmöglichkeiten des Direct Costing • **Branchenspezifische Besonderheiten der Kostenrechnung** • **TEIL 3: STEUERLEHRE** • Anhang
- » **SbX:** Zusätzliche H2Ö-Beispiele, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, Bildschirmpräsentationen, Excel-Dateien, WINLine-Datenstände, Audio-Wiederholungen, Buchungstrainer, Formulare, zusätzliche Übungsbeispiele, Lösungen zu allen Übungen und Aufgaben, MANZ Lernraum



Auflage 2011, 344 Seiten  
20,5 x 29 cm, 4-färbig



ONLINE  
blättern

## Maturawissen Informationsmanagement und Medientechnik

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **SbX** inkludiert

**Buch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4186-3, € 36,-

- » **Autoren:** Bauer, Martin; Klein, Walter; Wurzer, Helmut
- » **Buch: Grundlagen der Informatik:** Begriffe und Grundlagen • Personal Computer • Anschaffungsplanung **Multimedia:** Multimedia-Hardware • Farben und Multimedia • Bildbearbeitung mit Paint.NET • Bildbearbeitung mit Photoshop • Sound- und Videobearbeitung **Internet und Telekommunikation:** Datenübertragung • Internet • Telekommunikation **Statische Online-Inhalte erstellen:** HTTP und HTML • Layout mit CSS • Phasen der Weberstellung • Javascript **Content-Management-Systeme (CMS):** Installation von XAMPP und Joomla! • Contents erstellen • Joomla! administrieren • Projektaufgabe **Dynamische Online-Inhalte erstellen:** Betrieb von Internetdiensten • WebApps mit ASP.NET erstellen • Datenbankbindung mit ASP.NET • Webentwicklung mit PHP und MySQL **Rechtliche Grundlagen:** Datenschutz • Fernabsatz und E-Commerce • Urheberrecht **Die Prüfung:** Fachbereichsprüfung und Vorbereitung • Projektarbeit
- » **SbX:** Grundlegender Lehrstoff: Grundlagen der Informatik, Hintergrundinformationen, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, kommentierte Internetressourcen, Vorschläge und methodische Hinweise für Projektarbeiten, Informationen zu unterschiedlichem Softwareeinsatz, Datenstände, Bildmaterial, Musterklausurarbeiten, MANZ Lernraum



Auflage 2011, 264 Seiten  
20,5 x 29 cm, 4-färbig



ONLINE  
blättern

## Maturawissen Gesundheit und Soziales Teil 1: Körper, Geist, Gesellschaft

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

MANZ 4-Schritte-Lernmodell **SbX** inkludiert

**Buch mit SbX** ISBN 978-3-7068-4187-0, € 29,90

- » **Autorenteam:** Ruso, Bernhart; Ebner, Waltraud; Flemmich, Günter; Lutz, Doris; Koliander, Brigitte; Rameis, Georg
- » **Buch: Hygiene und Ernährung:** Ernährung und Lebensmittel • Gesundheitsschädliche Umwelteinflüsse • Haut und Immunsystem **Biomechanik und Stoffwechsel:** Atmung, Kreislauf und Bewegung **Informationsverarbeitung und Fortpflanzung:** Die Steuerung des Lebens **Betreuungsmaßnahmen und Gesundheitstraining:** Krankheit und medizinische Versorgung, Leben, Pflege und Hilfe **Ange wandte Psychologie & Psychosomatik:** Ist „normal“ gleichzeitig „gesund“? • Leben in der Gruppe
- » **SbX:** Musterklausurarbeiten, Vorschläge und methodische Hinweise für Projektarbeiten, interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, kommentierte Internetressourcen, Hintergrundmaterialien (z. B. zu chemischen und physikalischen Grundlagen, aktuellen Themen wie globale Armut, Globalisierung, soziale Nachhaltigkeit), MANZ Lernraum



Auflage 2012, ca. 90 Seiten  
20,5 x 29 cm, 4-färbig



ONLINE  
blättern

## Maturawissen Gesundheit und Soziales Teil 2: Soziale Verwaltung und Sanitätsrecht

für die Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura

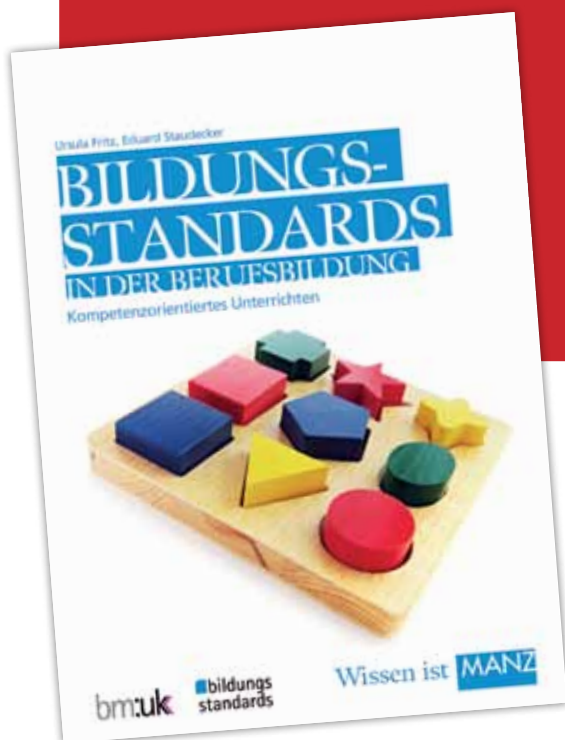
MANZ 4-Schritte-Lernmodell **Neuerscheinung** **SbX** inkludiert

**Buch mit SbX** ISBN 978-3-7068-3968-6, € 19,90

- » **Autorenteam:** Günter Flemmich, Doris Lutz
- » **Buch: Gesundheitsrecht:** Gesundheitsrecht • Gesundheitssysteme • Verfassungsrechtliche Grundlagen • Verwaltung des Gesundheitssystems • **Krankenversicherung:** Leistungen • Krankengeld • Krankenbehandlung • Mutterschaft • **Krankenanstalten und Gesundheitsberufe:** Arten der Finanzierung von Krankenanstalten • Beruf des Arztes • Berufspflichten • Gesundheitsberufe – Ausbildung und Tätigkeiten • Arbeitsrecht und Berufsgesetze
- » **SbX:** Interaktive Übungen mit automatischer Aufgabenkontrolle, kommentierte Internetressourcen, Hintergrundmaterialien, MANZ Lernraum

URSULA FRITZ, EDUARD STAUDECKER

# Bildungsstandards in der Berufsbildung



Speziell für Lehrende an BBS:  
Dieses Buch informiert Sie umfassend und  
praxisorientiert – mit Erfahrungsberichten  
und vielen Anwendungsbeispielen – zum  
Thema Bildungsstandards.

Auflage 2010, 120 Seiten,  
4-färbig, 19 × 26 cm  
ISBN: 978-3-7068-3930-3  
Preis: € 19,-

» [www.wissenistmanz.at/bildungsstandards](http://www.wissenistmanz.at/bildungsstandards)

Der umfassende Leitfaden für die Anwendung der Bildungsstandards in der täglichen Unterrichtspraxis! Der Band „Bildungsstandards in der Berufsbildung“ beantwortet nicht nur Leitfragen zu diesem hochaktuellen Thema, sondern präsentiert darüber hinaus Erfahrungen von Lehrkräften, die erstmals im Unterricht mit Standards gearbeitet haben.

„Bildungsstandards in der Berufsbildung“ zeigt anhand auf die Fachbereiche bezogener Beispiele, was Kompetenzorientierung im Unterricht genau bedeutet und wie Sie Bildungsstandards als Instrument für Ihren Unterricht nutzen können.

## DIE AUTORIN & DER AUTOR:

» **MAG. DR. URSULA FRITZ** ist Absolventin der Universität Wien, Studienrichtung Pädagogik mit der Fächerkombination Soziologie, und dissertierte an der Universität Klagenfurt im Bereich Pädagogik. Ihre Berufserfahrung umfasst die Agenden der Förderung der Mobilität in Europa (u. a. EUROPASS) sowie der Anerkennung beruflicher Qualifikationen für den österreichischen und europäischen Bildungs- und Arbeitsmarkt. Derzeit koordiniert Dr. Fritz das Projekt „Bildungsstandards in der Berufsbildung“ im BMUKK.

» **MAG. EDUARD STAUDECKER** ist Absolvent der Pädagogischen Akademie der Diözese Linz und der Wirtschaftsuniversität Wien, Studienrichtung Volkswirtschaftslehre. Seine berufliche Erfahrung erstreckt sich von Lehrtätigkeiten in der Aus- und Weiterbildung bis zum Projektmanagement (u. a. Nationaler Qualifikationsrahmen) im Bildungssystem. Derzeit ist Mag. Staudecker im BMUKK für europäische und internationale Angelegenheiten in der Berufsbildung zuständig.



# Ihre Bestellinformationen

Folgende Auswahlmöglichkeiten zur Schulbuch- und SbX-Bestellung stehen Ihnen zur Verfügung:

## SbX inkludiert

Zahlreiche MANZ Lehr- und Lernpakete stehen mit inkludiertem SbX zur Verfügung. Ein im Buch eingedruckter Startcode ermöglicht die Nutzung der Online-Inhalte unter [www.wissenistmanz.at](http://www.wissenistmanz.at). In vielen Schülerbüchern und Teacher's Guides liegen die SbX-Inhalte zusätzlich auf CD-ROM bei!

## Schulbuchliste, Anhang zur Schulbuchliste

Bestellung der approbierten Unterrichtsmittel innerhalb des Limits je Schultyp

## Bestellungen aus anderen Listen

Sie können Schulbücher auch aus anderen Listen bestellen, wenn sie nach Inhalt und Form dem Lehrplan Ihrer Schulform entsprechen.

## Informationen zur Schulbuchbestellung

### Prüfexemplare

Prüfexemplare zur Vorbereitung der Schulbuchkonferenzen stellt MANZ zur Verfügung, wenn das Buch für die Schulart, den Jahrgang und für den Gegenstand zugelassen und die Einführung geplant ist. Prüfexemplare werden ausschließlich an Schulen gesendet, bitte geben Sie bei der Bestellung die Schulkennzahl an. Prüfexemplare aus dem Anhang zur Schulbuchliste und Prüfexemplare aus anderen Schulbuchlisten werden zum Lehrervorzugspreis (-20%) abgegeben.

### Lehrerexemplare

Der Verlag stellt den Schulen im Rahmen der Schulbuchaktion für die unterrichtenden Lehrer/innen Lehrerexemplare zur Verfügung. Die gewünschte Anzahl an Lehrerexemplaren ist bei der Schulbuchbestellung anzugeben. Je Klassenbestellung darf ein Lehrerexemplar angefordert werden. Bei der Anforderung sind jedoch auch die bereits an der Schule vorhandenen Exemplare, insbesondere die bereits zugesendeten Prüfexemplare, zu berücksichtigen. Lehrerexemplare sind für einen mehrjährigen Einsatz vorgesehen. Der bei der Bestellung gemeldete Bedarf an Lehrerexemplaren wird vor der Auslieferung geprüft. Lehrerexemplare zu Anhangtiteln müssen direkt beim Verlag bestellt werden.

### Teacher's Guides/Lehrerhandbücher

Zu den Schülerbüchern sind Teacher's Guides oder Lehrerhandbücher mit Lösungen bzw. Lösungsvorschlägen zu den Übungen und Aufgaben im Schülerbuch sowie methodisch-didaktischen Anleitungen erhältlich. Teacher's Guides und Lehrerhandbücher werden bei Klassenbestellungen der Schülerbücher in derselben Anzahl wie Lehrerexemplare kostenlos abgegeben. Privat können Lehrerhandbücher nur direkt beim Verlag über Zusendung an die Schuladresse (bei Bekanntgabe der Schulkennzahl) erworben werden. Zu den Schülerbüchern nach dem 4-Schritte-Lernmodell LERNEN – ÜBEN – SICHERN – WISSEN gibt es Teacher's Guides. Die Teacher's Guides folgen dem gleichen Aufbau wie Schülerbuch und SbX und definieren durch das 4-Schritte-Lernmodell für jede Lerneinheit einen flexiblen Ablaufplan inklusive Lösungen, weiterführenden Informationen, Auflockerungen, Tipps & Tricks sowie zusätzlichen Unterrichtsmaterialien.

# Auflagenliste Berufsschulen 2012/13

NEU!	SBNR	TITEL	ISBN	AUFLAGE	PREIS	SEITE
------	------	-------	------	---------	-------	-------

## Bücher für gewerbliche Berufsschulen

### Angewandte Wirtschaftslehre

	151095	Angewandte Wirtschaftslehre – Grundmodul – SbX inkludiert!	978-3-7068-4124-5	2011	21,00	21
<b>NEU!</b>	151096	Angewandte Wirtschaftslehre – Hauptmodul – SbX inkludiert!	978-3-7068-4263-1	2012	16,00	21
	151097	Wirtschaftlich handeln. AWL – Grundmodul – SbX inkludiert!	978-3-7068-4120-7	2011	21,00	23
<b>NEU!</b>	151106	Wirtschaftlich handeln. AWL – Hauptmodul – SbX inkludiert!	978-3-7068-4264-8	2012	16,00	23

### Deutsch und Kommunikation (Handel/Handwerk)

	1875	Deutsch und Kommunikation – Handel/Handwerk – SbX inkludiert!	978-3-7068-3637-1	2009	10,90	24
--	------	---	-------------------	------	-------	----

### Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Schröder

	3961	Unser Gewinn – SbX inkludiert!	978-3-7068-4112-2	2011	9,71	26
<b>NEU!</b>	110658	Unser Lohn – SbX inkludiert!	978-3-7068-4257-0	2012	5,18	26
	1046	Unser Erfolg – SbX inkludiert!	978-3-7068-4116-0	2011	14,25	26

### Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Diridl/Hochedlinger

	130885	Rechnungswesen leicht gemacht – SbX inkludiert!	978-3-7068-4106-1	2011	9,91	28
<b>NEU!</b>	1598	Vom Bruttolohn zum Nettolohn (Metall/Elektro) – SbX inkludiert!	978-3-7068-4255-6	2012	4,15	28
<b>NEU!</b>	1585	Vom Bruttolohn zum Nettolohn (Friseur) – SbX inkludiert!	978-3-7068-4253-2	2012	4,39	28

### Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Arge Wien

<b>NEU!</b>	1197	Rechnungswesen für Berufsschulen – SbX inkludiert!	978-3-7068-4259-4	2012	9,64	30
<b>NEU!</b>	1580	Rechnungswesen Lohnabrechnung – SbX inkludiert!	978-3-7068-4261-7	2012	3,99	30
<b>NEU!</b>	1194	Wirtschaftskunde – SbX inkludiert!	978-3-7068-4302-7	2012	11,05	30

### Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Wirtschaftskunde Bauer

	3238	Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr – SbX inkludiert!	978-3-7068-3613-5	2009	9,80	31
--	------	---	-------------------	------	------	----

### Gesundheitslehre und Schönheitspflege

	111164	Visagistik	978-3-7068-1518-5	2003	18,00	32
--	--------	------------	-------------------	------	-------	----



NEU!	SBNR	TITEL	ISBN	AUFLAGE	PREIS	SEITE
<b>Bücher für kaufmännische Berufsschulen – Handel</b>						
<b>Deutsch und Kommunikation (Handel/Handwerk)</b>						
	1875	Deutsch und Kommunikation – Handel/Handwerk – SbX inkludiert!	978-3-7068-3637-1	2009	10,90	34
<b>Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Moser</b>						
<b>NEU!</b>	105494	Rechnungswesen Handel – SbX inkludiert!	978-3-7068-4286-0	2012	19,12	35
<b>Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Köstler</b>						
<b>NEU!</b>	105327	Rechnungswesen für Handelsberufe – SbX inkludiert!	978-3-7068-4249-5	2012	18,79	37
	120906	Wirtschaftskunde für Handelsberufe – SbX inkludiert!	978-3-7068-3928-0	2010	17,64	37
<b>Computerunterstütztes Rechnungswesen</b>						
	146266	Handbuch CRW RZL mit Programm und Lernvideos auf DVD	978-3-7068-4019-4	2011	14,44	38
	136214	Handbuch CRW WINLine mit Video-Clips auf DVD	978-3-7068-4017-0	2011	14,40	39
<b>Werbung und Verkauf</b>						
	135612	Werbung und Verkauf	978-3-7068-3248-9	2008	15,43	40
<b>Bücher für kaufmännische Berufsschulen – Büroberufe</b>						
<b>Deutsch und Kommunikation (Büroberufe)</b>						
	1070	Deutsch und Kommunikation – Büroberufe – SbX inkludiert!	978-3-7068-3635-7	2009	11,97	42
<b>Betriebswirtschaftlicher Unterricht (Moser/Spitzer)</b>						
	110643	Rechnungswesen – Buchführung – SbX inkludiert!	978-3-7068-3609-8	2010	19,41	44
<b>NEU!</b>	155345	Rechnungswesen – Kaufmännisches Rechnen – SbX inkludiert!	978-3-7068-4251-8	2012	15,00	44
<b>NEU!</b>	155346	Rechnungswesen – Personalverrechnung – SbX inkludiert!	978-3-7068-4284-6	2012	4,00	44
<b>Computerunterstütztes Rechnungswesen</b>						
	146266	Handbuch CRW RZL mit Programm und Lernvideos auf DVD	978-3-7068-4019-4	2011	14,44	45
	136214	Handbuch CRW WINLine mit Video-Clips auf DVD	978-3-7068-4017-0	2011	14,40	46
<b>Betriebswirtschaftlicher Unterricht – Reihe Tepperberg</b>						
	1350	Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr 1 – SbX inkludiert!	978-3-7068-3601-2	2009	18,22	48
	2820	Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr 2 – SbX inkludiert!	978-3-7068-3924-2	2010	15,50	48
	1275	Büroorganisation	978-3-7068-2966-3	2007	14,63	48

NEU!	SBNR	TITEL	ISBN	AUFLAGE	PREIS	SEITE
<b>Wirtschaftskunde für das Reisebüro</b>						
	145393	Wirtschaftskunde für das Reisebüro	978-3-7068-3709-5	2010	20,19	49
<b>Betriebswirtschaftlicher Unterricht für Büroberufe – Fachpraktikum</b>						
	1612	Fachpraktikum 1	978-3-7068-2881-9	2007	6,22	51
	1078	Fachpraktikum 2	978-3-7068-2882-6	2007	9,49	51
	1248	Fachpraktikum 3	978-3-7068-2883-3	2007	8,85	51
<hr/>						
<b>Angewandte Informatik</b>						
	140768	Tiptopp am PC mit SbX-CD	978-3-7068-3389-9	2009	13,61	52
<hr/>						
<b>Weitere Titel</b>						
<b>Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura/Berufsmatura</b>						
<b>NEU!</b>		Maturawissen Deutsch – SbX inkludiert!	978-3-7068-4268-6	2012	36,00	54
<b>NEU!</b>		Maturawissen Englisch mit SbX-CD	978-3-7068-4269-3	2012	39,00	54
<b>NEU!</b>		Maturawissen Mathematik – SbX inkludiert!	978-3-7068-4270-9	2012	36,00	54
		Maturawissen Betriebs- & Volkswirtschaft – SbX inkludiert!	978-3-7068-3964-8	2010	36,00	55
		Maturawissen Rechnungswesen Band 1 – SbX inkludiert!	978-3-7068-3966-2	2010	29,90	55
		Maturawissen Rechnungswesen Band 2 – SbX inkludiert!	978-3-7068-3967-9	2010	29,90	55
		Maturawissen Informationsmanagement und Medientechnik – SbX inkludiert!	978-3-7068-4186-3	2011	36,00	56
		Maturawissen Gesundheit und Soziales Teil 1 – SbX inkludiert!	978-3-7068-4187-0	2011	29,90	56
<b>NEU!</b>		Maturawissen Gesundheit und Soziales Teil 2 – SbX inkludiert!	978-3-7068-3968-6	2012	19,90	56
<b>Bildungsstandards</b>						
		Bildungsstandards in der Berufsbildung	978-3-7068-3930-3	2010	19,00	57



# Autorinnen und Autoren von A bis Z

## A

- » **PETER ANDERLE** unterrichtet am LBS7 in Linz Raumgestaltung und ist auf diesem Gebiet zudem seit Jahren erfolgreich selbständig tätig.
- » **MAG. GABRIELE ANDRE** unterrichtet am International Business College Wien 12, Lehrbeauftragte an der WU Wien und an Pädagogischen Hochschulen.
- » **GABRIELE ANDREAS:** Berufsschullehrerin in Wien; Berufsschule für Kfz-Technik, Spengler und Karosseure
- » **MAG. DR. ELISABETH ANGERMAYR:** Lehrbeauftragte an der Universität Wien: Deutsch als Fremdsprache

## B

- » **PROF. MAG. HELMUT BAUER** unterrichtet an der BHAK I Salzburg, am Businesskolleg Salzburg und an der Abendakademie Salzburg. Er ist Leiter der ARGE WiPäd für das Bundesland Salzburg und Initiator der Plattform [www.handelsakademie.at](http://www.handelsakademie.at).
- » **JÖRG BAUER:** Berufsschullehrer an der LBS Eggenburg, Kfz-Technik und Karosseriebautechnik, FGr I
- » **MAG. MARTIN BAUER, MSC,** unterrichtet Wirtschaftsinformatik, Softwareentwicklung und Netzwerkmanagement an der HAK Krems und ist Netzwerkadministrator. Er hält Vorträge an der PH Niederösterreich und an der WU Wien. Zudem ist er Geschäftsführer einer eigenen Softwarefirma.
- » **HELMUT BAUMGARTNER** ist Broker/Owner von RE/MAX Plus St. Pölten und selbständiger gewerblicher Vermögensberater.
- » **MAG. ERIKA BERNHARD-WEINDL** ist Wirtschaftspädagogin und selbständige Buchhalterin.
- » **FRANZ BERTALAN** ist Berufsschullehrer und unterrichtet Deutsch und Kommunikation, Politische Bildung, Rechnungswesen und Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr in Linz.
- » **ERWIN BINDER** unterrichtet kaufmännische Gegenstände an der Berufsschule für Bürokaufleute in Wien.

- » **MAG. ULRIKE BLANCKENSTEIN:** Lehrerin an der HLW Wien 19, Leiterin der MAM-ARGE an humanberuflichen Schulen; Mitarbeit bei der Pilotierung der Bildungsstandards an HUM, Mitglied der Arbeitsgruppe „Prüfungsrichtlinien Mathematik“ für das Fördermodell „Lehre mit Matura“ (Stadtschulrat für Wien)
- » **MAG. WOLFGANG BLIEM** arbeitet am Institut für Bildungsforschung (ibw) u. a. an der Erstellung von Berufreifeprüfungen, Lern- und Vorbereitungsunterlagen für Lehrabschlussprüfungen und an der Erstellung von Informationsmaterialien für die Berufsinformation.
- » **BOL HERBERT BRUNBAUER** unterrichtet an der Berufsschule Wels 1 und ist in der Erwachsenenbildung tätig.

- » **WALTER BUGRAM** ist Berufsschuldirektor und Berufsschullehrer in Linz. Er unterrichtet Deutsch und Kommunikation, Politische Bildung, Rechnungswesen und Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr.

## D

- » **OSR WALTER DIRIDL** war Berufsschuldirektor und ist seit vielen Jahren Schulbuchautor.

## E

- » **OSTR MAG. WALTRAUD EBNER** war Lehrbeauftragte für Fachdidaktik „Biologie, Ökologie und Warenlehre“ an der WU Wien. Sie unterrichtet an der Vienna Business School, der Handelsakademie und Handelsschule Floridsdorf und ist Mitglied des ARGE-Leiterteams Wien.
- » **JOHANN EDLINGER:** Berufsschullehrer an der LBS Langenlois, Baugewerbe, FGr I

- » **MAG. MARKUS ERTL** unterrichtet seit seiner Tätigkeit als Buchhändler als Berufsschullehrer an der LBS 5 in Salzburg die Gegenstände Deutsch und Kommunikation, Werbung und Verkauf, Logistik usw.

## F

- » **PROF. DR. GÜNTER FLEMMICH:** Jurist und Gesundheitsexperte, Bundesarbeitskammer Wien

» **MAG. DR. URSULA FRITZ** koordiniert im BMUKK das Projekt „Bildungsstandards in der Berufsbildung“.

» **DR. HORST FRÖHLER** unterrichtete lange in Volks-, Haupt- und Sonderschulen. Seit vielen Jahren ist er als Referent in der Lehrer/innenfortbildung in ganz Österreich tätig und nicht zuletzt durch die Einführungsseminare zur Rechtschreibreform bekannt.

» **WOLFGANG FRONEK, BAKK.**, ist in der Wirtschaftskammer Wien tätig.

## G

» **PROF. MAG. DR. GERHARD GEISSLER, MSC.**, unterrichtet an der Vienna Business School in Wien 1, Lektor an der WU Wien und an einer FH.

» **HELGA GEYRECKER, MAS**, unterrichtet am Schulzentrum Ybbs/Donau Informations- und Officemanagement und Textverarbeitung.

» **MAG. MONIKA GOJKOVIC-VOJNOVIC** ist Direktorin der Berufsschule für Bürokaufleute in Wien.

» **DIR. HR DKFM. MAG. STEFAN A. GRBENIC**: langjähriger Direktor der BHAK und BHAS Mistelbach (NÖ), beedeter Wirtschaftsprüfer und Steuerberater, allgemein beedeter und gerichtlich zertifizierter Buchsachverständiger

» **CVA MMAG. DR. STEFAN GRBENIC** unterrichtet an der Vienna Business School in Wien Floridsdorf, Lektor an der FH St. Pölten, Lehrbeauftragter an der Akademie der Wirtschaftstreuhand, an der Wiener Börse, an der TU Graz und am WIFI Steiermark.

» **AO. UNIV.-PROF. DR. BETTINA GREIMEL-FUHRMANN**: Institut für Wirtschaftspädagogik der WU Wien, wissenschaftliche Publikationen u. a. zu Evaluation, Unterrichtsmethoden und Fachdidaktik

» **DR. RONALD GRUBER**: Berufsschullehrer in Wien; Studium Geschichte und Politikwissenschaften; Berufsschule für Elektro- und Veranstaltungstechnik

» **MAG. JUTTA GUT** unterrichtet nach Lehrtätigkeit an verschiedenen HLW und AHS seit vielen Jahren in Vorbereitungslehrgängen für die Berufsreifeprüfung an Volkshochschulen und am Berufsförderungsinstitut.

## H

» **PROF. MAG. KLAUS-PETER HABERL** unterrichtet an der BHAK/BHAS 1 in Klagenfurt und ist Bundes-ARGE-Leiter und Landes-ARGE-Leiter in Kärnten für Rechnungswesen sowie Mitglied der Lehrplangruppe für Rechnungswesen des Bundesministeriums.

» **REINHARD HACKER**: langjähriger Direktor der Berufsschule Rohrbach (OÖ), langjährige Tätigkeit in der Lehrer/innenfortbildung, u. a. an der PH Salzburg

» **MAG. ANNEMARIE HAIDER**: Studium der Volkswirtschaft an der Universität Wien, Lehrerin an der Berufsschule für Handel und Reisen in Wien

» **PROF. MMAG. THOMAS HAUER** unterrichtet an der HAK Zell am See und ist dort zuständig für den E-Learning-Bereich. Seit 2005 ist er Geschäftsführer der Firma EDU-STREAM Ltd.

» **ERIKA HOCHEDLINGER, MAS, MIB**, Berufsschulinspektorin in OÖ und langjährige Schulbuchautorin. Sie verfügt über umfangreiche Erfahrung als Berufsschullehrerin der FGr 1 und beschäftigt sich intensiv mit Bildungsnovellen.

## K

» **MAG. BELINDA KALAB**: FGr-1-Lehrerin an der Landesberufsschule Langenlois, zurzeit dienstfrei gestellt aufgrund der Übernahme des Vorsitzes des Zentralaussschusses der Landeslehrer/innen an NÖ Berufsschulen

» **MAG. SABINE KARAJAN**: Lehrerin an der AHS Wien 21, Studienleitung internationale Sommerkurse, Mitarbeit bei den Bildungsstandards für die 8. Schulstufe, Multiplikatorin für die SRDP, Kursleitung in Lehrer/innenfortbildung und Erwachsenenbildung

» **MAG. WALTER KLEIN**: langjährige Erfahrung als AHS-Lehrer und in der Lehrer/innenfortbildung, Kursleiter in Vorbereitungslehrgängen für die Berufsreifeprüfung an der VHS Meidling

» **PROF. MAG. GOTTFRIED KÖGLER** unterrichtet an der BHAK und BHAS in Neumarkt am Wallersee und ist Lehrbeauftragter an der WU Wien und an einer FH.



» **MARIA ELISABETH KÖSTLER** unterrichtet seit 1979 an Berufsschulen, seit 1997 an der Berufsschule für Einzelhandel die Gegenstände Rechnungswesen, Wirtschaftskunde, Betriebswirtschaftliches Praktikum, Computerunterstütztes Rechnungswesen und Englisch. Sie ist Autorin mehrerer Schulbücher.

» **MAG. DI BRIGITTE KOLIANDER:** Lehrerin an den Schulen des bfi Wien; Koordinatorin des Themenprogramms „Labor und Werkstätte“ im Projekt IMST 3; Forschungsarbeit am AECC Chemie der Universität Wien

» **ERIKA KOSTOLANI** ist Berufsschuldirektorin stellvertretend an der Berufsschule für Gastgewerbe in Wien.

» **ING. MICHAEL KUDRNA:** Berufsschullehrer in Wien; Berufsschule für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik

## L

» **MAG. HELGA LÄNGAUER-HOHENGASSNER:** Lehrbeauftragte an der Universität Salzburg: Fachdidaktik Deutsch, arbeitet nach langjähriger Unterrichtstätigkeit an der HAK/HAS Hallein am BIFIE Salzburg im Bereich Bildungsstandards

» **MAG. ANDREA LIEBHART** arbeitet am Institut für Bildungsforschung (ibw) u. a. an der Erstellung von Berufsreifeprüfungen, Lern- und Vorbereitungsunterlagen für Lehrabschlussprüfungen und an der Erstellung von Informationsmaterialien für die Berufsinformation.

» **WALTER LIEBMANN** ist Berufsschuldirektor an der LBS 5 in Graz und unterrichtet Wirtschaftskunde mit Schriftverkehr, Rechnungswesen, Politische Bildung sowie Deutsch und Kommunikation.

» **DR. DORIS LUTZ:** Expertin für Arbeitsrecht und Gesundheitsberufe, Bundesarbeitskammer Wien

## M

» **MAG. BARBARA MARINER** unterrichtet an der HBLA Innsbruck (Ferrarischule) und arbeitet auch in der Praxis mit RZL.

» **DIPL.-VW. MAG. HANS MAYR:** langjähriger Direktor der HLW Rankweil, Wirtschaftsprüfer und Steuerberater.

» **MAG. ANDREA MOKESCH-MARKSZ** ist Lehrerin an der HTL Donaustadt Wien, verfügt über langjährige Unterrichtserfahrung in Vorbereitungslerngängen für die Berufsreifeprüfung und unterrichtet in Kursen „Berufsmatura Wien“.

» **WILFRIED MOSER** war Lehrer (Initiator der ersten Leistungsgruppen an BS) und Direktor an der Berufsschule für Industriekaufleute in Wien; 10 Jahre als Lehrer für Schulpraxis an der BPA des Bundes in Wien; Lehrer im Überleitungslehrgang (von der Lehre zur HAK-Matura) bfi Wien.

» **MAG. ANDREA MOTAMEDI** unterrichtet am Schulzentrum Ungargasse Wien, ist Landes-ARGE-Leiterin „Persönlichkeitsbildung und Soziale Kompetenz“ und hat langjährige Unterrichtserfahrung in den Bereichen HAK, HAS, HTL sowie in der Lehrer/innenfortbildung.

## O

» **BD GERHARD ÖHLSINGER** unterrichtete viele Jahre an einer Berufsschule und war bis 2005 Direktor der Berufsschule 1 in Linz.

## P

» **MARGOT PART** unterrichtet an der Berufsschule für Handel & Reisen in Wien die Unterrichtsgegenstände Wirtschaftskunde, Rechnungswesen, Text- und Informationsverarbeitung, Informatik, Deutsch und Kommunikation und Politische Bildung.

» **MAG. HERBERT PICHLER:** BHS-Lehrer am Schulzentrum Ungargasse in Wien, Bundeslehrer im Hochschuldienst am Fachdidaktikzentrum Geographie und Wirtschaftskunde der Universität Wien, Vortragender in der Lehrer/innenfortbildung

» **MARIA PLANCKH** unterrichtet am Schulzentrum Ybbs/Donau Informations- und Officemanagement und Textverarbeitung.

## R

» **OSTR MAG. GEORG RAMEIS** unterrichtete am International Business College Hetzendorf, war Leiter der Arbeitsgemeinschaft Mathematik und über zehn Jahre lang als Lektor in der Lehrerausbildung an der Universität Wien tätig.

- » **MAG. DR. ELISABETH RIEBENBAUER:** Institut für Wirtschaftspädagogik, Karl-Franzens-Universität Graz
- » **MMAG. DR. BERNHART RUSO** unterrichtete an der Vienna Business School Floridsdorf, Vortragender an der Technischen Universität Wien, an der Wirtschaftsuniversität sowie an der Pädagogischen Hochschule Wien, ist derzeit Abteilungsleiter „Biologie“ an der Europa-Akademie Dr. Roland.

## S

- » **DIPL.-PÄD. WERNER SALLETMAYER** unterrichtet an der LBS 5 Salzburg.
- » **MAG. ELISABETH SCHELCH:** Institut für Wirtschaftspädagogik der Karl-Franzens-Universität Graz
- » **EM. UNIV.-PROF. DKFM. MAG. DR. WILFRIED SCHNEIDER:** langjähriger Vorstand des Instituts für Wirtschaftspädagogik der WU Wien, Verfasser zahlreicher wirtschaftspädagogischer Schriften
- » **BD DIPL.-PÄD. WOLFGANG SCHRÖDER** ist Berufsschuldirektor in Linz und langjähriger Schulbuchautor.
- » **MIRIAM SEIDL-KÜLL:** Berufsschullehrerin in Wien; daneben Studium der Rechtswissenschaften mit Schwerpunkt Wirtschaftsrecht; Berufsschule für Elektro- und Veranstaltungstechnik
- » **MAG. CHRISTIANA SOLODZUK:** Institut für Wirtschaftspädagogik der Karl-Franzens-Universität Graz
- » **MAG. MARTINA SPITZER** unterrichtete an der Berufsschule für Handel@Administration in Wien. Sie ist derzeit Lektorin an der Wirtschaftsuniversität Wien und Berufsanwärterin in einer Steuerberatungskanzlei.
- » **MAG. ASTRID STANGL:** Englischlehrerin an der HTL Spengergasse Wien, Lehrtätigkeit in der Erwachsenenbildung und BRP-Vorbereitungskursen
- » **MAG. EDUARD STAUDECKER** ist im BMUKK für europäische und internationale Angelegenheiten in der Berufsbildung zuständig.
- » **IRENE STEINER** unterrichtet seit 1996 an der Berufsschule für Einzelhandel die Gegenstände Rechnungswesen, Wirtschaftskunde, Betriebswirtschaftliches Praktikum, Computerunterstütztes Rechnungswesen, Politische Bildung, Englisch und seit 2003 Warenspezifisches Verkaufspraktikum für Nahrungs- und Genussmittel.
- » **WILMA STELZHAMMER** ist seit Jahren erfolgreich im Ausbildungs- und Schminkbereich in der Kosmetik- und Modebranche tätig, leitet das Institut „beauty professional“ in Wien und ist durch zahlreiche Vorträge im In- und Ausland als Experte für Visagistik bekannt.
- » **UNIV.-PROF. MAG. DR. MICHAELA STOCK:** Leiterin des Instituts für Wirtschaftspädagogik der Karl-Franzens-Universität Graz
- » **MAG. (FH) PETRA STÖHR** arbeitet am Institut für Bildungsforschung (ibw) u. a. an der Erstellung von Berufsreifeprüfungen, Lern- und Vorbereitungsunterlagen für Lehrabschlussprüfungen und an der Erstellung von Informationsmaterialien für die Berufsinformation.
- » **MAG. KARIN STUMMVOLL:** Vienna Business School HAK II, Prüferin bei der Berufsreifeprüfung und der Reife- und Diplomprüfung für Externisten

## T

- » **MAG. DR. GERHARD TANZER:** Lehrer am Schulzentrum Ungargasse Wien, Deutschkoordinator im Stadtschulrat für Wien
- » **MAG. DR. EVA TEPPERBERG** ist Berufsschulinspektorin in Wien.
- » **MAG. MONIKA TIMM** unterrichtet an der Vienna Business School HAK III/HAS IV, Schönborngasse, Wien 8.

## U

- » **PROF. MAG. WALTER UNTERWEGER** unterrichtet an der HAK 1 Klagenfurt und ist Betreuer der Mesonic-Kunden mit Schwerpunkt Planung und Implementierung der Software WINLine im KMU-Bereich.

## V

- » **PROF. MAG. DR. GERHARD VEIDL** unterrichtet an der BHAK/BHAS 1 in Klagenfurt.



## W

- » **MAG. CHRISTIAN WACHTER** ist Englischlehrer an der Höheren Graphischen Bundes-Lehr- und Versuchsanstalt Wien und unterrichtet seit vielen Jahren in Vorbereitungslehrgängen für die Berufsreifeprüfung; Mitglied der Leitfadendarbeitsgruppe für die Berufsreifeprüfung.
- » **MAG. JOSEF WALLNER** arbeitet am Institut für Bildungsforschung (ibw) u. a. an der Erstellung von Berufsreifeprüfungen, Lern- und Vorbereitungsunterlagen für Lehrabschlussprüfungen und an der Erstellung von Informationsmaterialien für die Berufsinformation.
- » **PROF. OSTR DKFM. MAG. DR. HELGA WIRTH:** langjährige Professorin an der Vienna Business School in Wien Floridsdorf
- » **MAG. HELMUT WURZER:** Lehrer für Wirtschaftsinformatik, Netzwerkmanagement und Softwareentwicklung, Multimedia und Webdesign an der BHAK Amstetten; Fachkoordinator für alle IT-Fächer, Webmaster und Netzwerkadministrator